

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАЛМЫКИЯ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОННОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

РЕШЕНИЕ

«27» декабря 2016 г.

№ 82

п. Большой Царын

Об утверждении Положения об Отделе развития агропромышленного комплекса администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия

В соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 41 Федерального закона от 06.10.2003г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия, в целях приведения Положения об Отделе развития агропромышленного комплекса администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия в соответствие с Уставом Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия

Р Е Ш И Л О:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Отделе развития агропромышленного комплекса администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия.
2. Опубликовать настоящее решение в Официальном бюллетене и разместить на официальном сайте администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

ВРИО Главы Октябрьского
районного муниципального образования
Республики Калмыкия (ахлачи)

Н.Долеев

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ РАЗВИТИЯ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

Раздел I. Общие положения

1.1. Отдел развития агропромышленного комплекса администрации Октябрьского РМО РК (далее – Отдел) является функциональным органом администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия, действующим в форме муниципального казенного учреждения, созданного для осуществления управленческих функций, и полностью финансируемым за счет собственных доходов местного бюджета муниципального района, осуществляющий координацию деятельности в отраслях сельского хозяйства, а также в других отраслях и видах деятельности агропромышленного комплекса района.

Полное наименование: Отдел развития агропромышленного комплекса администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

Сокращенное наименование: Отдел развития агропромышленного комплекса администрации Октябрьского РМО РК.

Работники Отдела развития агропромышленного комплекса администрации Октябрьского РМО РК являются муниципальными служащими, на них распространяется законодательство о муниципальной службе и трудовое законодательство с особенностями, предусмотренными законодательством о муниципальной службе.

Для выполнения определенных функций могут быть заключены трудовые договоры с иными работниками, не являющимися муниципальными служащими Октябрьского районного муниципального образования.

1.2. Отдел является юридическим лицом, имеет смету, отдельный баланс для учета имущества, поступающего в самостоятельное распоряжение Отдела, лицевые счета и иные счета в кредитных учреждениях, бланки и круглую печать со своим наименованием.

1.3. Учредителем Отдела развития агропромышленного комплекса Октябрьского РМО РК является Администрация Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

1.4. Отдел отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.5. Местонахождение Отдела: 359450, Республика Калмыкия, Октябрьский район, пос. Большой Царын, ул.Бойко, 5.

2. Задачи Отдела

2.1. Задачами Отдела являются:

2.1.1. Создание благоприятных условий для эффективного и интенсивного развития всех отраслей агропромышленного комплекса района в целях насыщения рынка продуктами питания.

2.1.2. Организация подготовки и выполнения районных программ развития отраслей агропромышленного комплекса.

2.1.3. Содействие развитию крестьянских (фермерских) хозяйств, кооперативов, акционерных обществ, совместных предприятий и других форм предпринимательства, подсобных сельских хозяйств, промышленных предприятий, личных подсобных хозяйств граждан, коллективного садоводства и огородничества;

2.1.4. Разработка и реализация государственной политики по развитию сельского хозяйства и рыболовства, переработки сельскохозяйственной продукции, развитие сельских территорий.

2.1.5. Формирование рыночных отношений и предпринимательства на основе сельскохозяйственной кооперации, агропромышленной интеграции, развитие организационных продовольственных и технических оптовых рынков.

3. Функции Отдела

3.1. Отдел осуществляет функции, возложенные на него в соответствии с настоящим Положением, по предметам ведения Администрации Октябрьского РМО РК в отношении переданных Отделу государственных полномочий в сфере поддержки сельскохозяйственного производства для осуществления государственной поддержки сельскохозяйственного производства, управления и координации деятельности в отраслях сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности, а также в других отраслях и видах деятельности агропромышленного комплекса района.

3.2. Отдел, в соответствии с возложенными на него задачами, выполняет следующие функции:

3.2.1. Осуществляет субсидирование на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и по займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов сельхозтоваропроизводителями малых форм хозяйствования: личные подсобные хозяйства, крестьянско-фермерские хозяйства, сельскохозяйственные кооперативы, члены сельскохозяйственных кооперативов;

3.2.2. Осуществляет контроль за целевым использованием предоставленных на осуществление государственных полномочий финансовых средств;

3.2.3. Осуществляет координацию, регулирование и взаимодействие предприятий всех форм собственности и хозяйствования, содействует установлению взаимовыгодных экономических отношений между хозяйствующими субъектами;

3.2.4. Способствует развитию различных форм предпринимательства - агрофирм, кооперативов, других предприятий, КФХ в сфере производства, переработки сельскохозяйственной продукции;

3.2.5. Обосновывает и рассчитывает размеры необходимых капитальных вложений, на безвозвратной и возвратной основе, государственных кредитов, субвенций, льготного налогообложения, другой финансовой и материальной поддержки; распределяет выделенные государственные ресурсы и помощь в соответствии с установленными условиями и нормативами; контролирует целевое и эффективное их использование;

3.2.6. Прогнозирует объемы производства и реализации продукции, обобщает показатели и анализирует результаты хозяйственной деятельности, разрабатывает рекомендации и мероприятия по повышению ее эффективности; организует разработку и реализацию программ социально-экономического развития АПК района;

3.2.7. Прогнозирует развитие и размещение отраслей АПК;

3.2.8. Осуществляет функции маркетинга, содействует формированию стабильного рынка сбыта продукции;

3.2.9. Разрабатывает и осуществляет мероприятия по привлечению трудовых ресурсов в сфере АПК и обеспечения их занятости;

3.2.10. Организует работу на районном уровне по правовому, информационно - консультационному, методическому обеспечению, деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей и иных организаций, действующих в сфере АПК всех форм собственности.

3.2.11. Осуществляет контроль за обеспечением сельскохозяйственными предприятиями технической готовности и обновления машинно-тракторного комбайнового парков и прицепного оборудования;

3.2.12. Составляет и представляет мониторинг развития АПК района;

3.2.13. Осуществляет контроль за производством и реализацией семенного и посадочного материала;

3.2.14. Содействует развитию в сельскохозяйственных предприятиях базы переработки и хранения сельскохозяйственной продукции;

3.2.15. Участвует в установленном порядке совместно с органами местного самоуправления в комиссиях по проверке соответствия фактического состояния использования земель сельскохозяйственного назначения, наличия скота, вылова рыбной продукции с данными органов государственной статистики;

3.2.16. Взаимодействует с отделами Администрации Октябрьского РМО РК и сельскими муниципальными образованиями, с учреждениями и предприятиями, осуществляющими функции заказчика- застройщика по реализации федеральных и республиканских программ в области АПК и развития сельских территорий;

4. Имущество Отдела

4.1. Источниками формирования имущества Отдела в денежной и иных формах являются:

-имущество, закрепляемое за Отделом на праве оперативного управления, в том числе денежные средства, направляемые на финансирование деятельности

Отдела в соответствии со сметой, утвержденной уполномоченным Собственником финансовым органом;

- имущество, поступающее в соответствии с п. 2 ст. 298 Гражданского кодекса Российской Федерации в самостоятельное распоряжение Отдела.

4.2. Отдел не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться (в т.ч. сдавать в аренду, передавать в безвозмездное пользование, передавать для ведения совместной деятельности, вносить в уставные капиталы других юридических лиц и т.д.) имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления.

5. Управление Отделом

5.1. Управление Отделом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

5.2. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Администрации Октябрьского РМО РК

5.3. Начальник отдела осуществляет руководство деятельностью Отдела на основе единоначалия. Компетенция и условия деятельности начальника Отдела, а также его ответственность определяется настоящим Положением

5.4. Начальник отдела по согласованию с Администрацией Октябрьского РМО РК определяет структуру, штаты, нормы, системы, размеры и условия оплаты труда работников Отдела.

5.5. Начальник отдела по согласованию с Администрацией Октябрьского РМО РК принимает решения о создании обособленных подразделений, необходимых для достижения уставных целей.

5.6. Начальник отдела без доверенности осуществляет действия от имени Отдела в порядке, предусмотренном законодательством, Положением, в том числе: заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета, пользуется правом распоряжения денежными средствами Отдела, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Отдела, утверждает должностные инструкции и Положения о подразделениях.

5.7. Начальник Отдела вправе заключать сделки, исполнение которых должно осуществляться за счет бюджетного финансирования, исключительно в целях и объемах, предусмотренных утвержденными сметами.

5.8. Начальник Отдела не имеет права заключать от имени Отдела договоры поручительства и иные сделки по обеспечению обязательств третьих лиц.

5.9. Начальник Отдела обязан обеспечивать безопасные условия труда, осуществление мер социальной защиты работников.

5.10. Главный бухгалтер Отдела назначается на должность начальником Отдела по согласованию с Администрацией Октябрьского РМО РК.

5.11. Предельная штатная численность и смета на содержание Отдела утверждаются Администрацией Октябрьского РМО РК.

6. Контроль за деятельностью Отдела

6.1. Отдел осуществляет оперативный учет результатов своей деятельности, ведет бухгалтерский и статистический учет и отчетность в установленном законодательством порядке.

6.2. Отдел в своей деятельности подотчетен и подконтролен Администрации Октябрьского РМО РК в соответствии с их компетенцией.

6.3. Ревизии и проверки деятельности отдела производятся на основании решения Администрации Октябрьского РМО РК.

6.4. Отдел обязан представлять уполномоченным государственным органам запрашиваемую ими (в пределах их компетенции) информацию и документы.

6.5. Отдел ежеквартально представляет отчеты о своей деятельности в Администрацию Октябрьского РМО РК в соответствии с утвержденными формами.

7. Внесение изменений и дополнений в Положение

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования РК, и подлежат регистрации в установленном порядке.

8. Реорганизация и ликвидация Отдела

8.1. Реорганизация и ликвидация Отдела проводятся по решению Собрания депутатов Октябрьского РМО РК или в ином порядке, предусмотренном действующим законодательством.