**О новом порядке предоставления муниципальных услуг**

**органами местного самоуправления.**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Администрацией Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия и Администрациями сельских муниципальных образований района (далее – органы местного самоуправления ) предоставляется широкий круг муниципальных услуг в области образования, здравоохранения, культуры и спорта, архитектуры, архивного дела, местного самоуправления.

Администрация Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия предоставляет следующие муниципальные услуги:

1. Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования, включая: предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенной для сдачи в аренду;

2. Проведение приватизации земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, находившиеся в муниципальной собственности, а так же земельных участков, предоставленных в соответствии с решением исполнительного органа;

3. Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, юридическим лицам и гражданам, включая: приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности;

4. Предоставление сведений о ранее приватизированном имуществе;

5.Прием заявлений и выдача документов о согласовании схем расположения границ земельных участков на территории Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия;

6. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

7. Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, юридическим лицам и гражданам;

8. Предоставление информации о форме собственности на недвижимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования включая о предоставлении информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду;

9. Поддержка традиционного художественного творчества;

10.Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка для строительства и реконструкции объектов;

11. Административный регламент по выдаче разрешения на строительство

12. Выдача разрешения на ввод  объекта капитального строительства в эксплуатацию;

13. Продление срока действия  разрешения на строительство, внесение изменений в  разрешение на строительство, прекращение действия разрешения на строительство;

14. Выдача гражданам направлений на прохождение медико-социальной экспертизы;

15. Предоставление информации о результатах экзаменов в форме и по материалам единого государственного экзамена;

16. Выдача разрешений на предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства;

17. Зачисление в общеобразовательное учреждение и учреждение дополнительного образования детей, расположенных на территории Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия;

18. Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение Октябрьского района Республики Калмыкия;

19. Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, о рабочих программах учебных курсов, о предметах, дисциплинах (модулях), о годовых календарных учебных графиках муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия;

20. Прием заявлений об оказании первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных муниципальных учреждениях и подразделениях скорой медицинской помощи, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов, а также предоставление информации о такой помощи и постановка на соответствующий учет;

21. Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося общеобразовательного учреждения, расположенного на территории Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия;

22. Проведения мероприятий по работе с детьми и молодежью;

23. Прием заявок (запись) на прием к врачу;

24. Проведение и содействие в проведении официальных физкультурно – оздоровительных и спортивных мероприятий на территории Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия;

25.Установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Октябрьского муниципального района;

26. Создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

27. Приём заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;

28. Профилактика безнадзорности детей;

29. Организация комплектования Архивного отдела Администрации Октябрьского РМО Республики Калмыкия документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами;

30. Учет архивных документов и архивных фондов, находящихся на хранении в Архивном отделе Администрации Октябрьского РМО Республики Калмыкия и в организациях - источниках комплектования Архивного отдела;

31. Оказание методической и практической помощи представителям организаций, предприятий по ведению делопроизводства и формированию ведомственного архива;

32. Предоставление документов для исследователей в читальный зал архива;

33. Оформление архивных справок;

34. Организация хранения документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов;

35. Установления опеки или попечительства над несовершеннолетними;

36.Предоставление помощи подросткам и молодежи в трудной жизненной ситуации, в том числе юридической консультации;

37. Рассмотрение обращений граждан и организаций»

38. Постановка на учет лиц, желающих принять в семью на усыновление, в приемную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

39.Установление  опеки  (попечительства) над  совершеннолетними гражданами, признанными судом недееспособными или ограниченными в дееспособности;

40. Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей;

41. Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

Основными принципами предоставления муниципальных услуг  
являются: .

1. правомерность предоставления муниципальных услуг Администрацией Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия;

2. заявительный порядок обращения за предоставлением  
муниципальных услуг;

3. открытость деятельности Администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкияпри предоставления муниципальных услуг;

4. возможность получения муниципальных услуг в электронной форме, если это не запрещено законом, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору заявителя.

При получении муниципальных услуг заявители имеют право на:

1. получение муниципальной услуги своевременно и в соответствии со стандартом предоставления муниципальной услуги;
2. получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальных услуг, в том числе в электронной форме;

3. досудебное (внесудебное) рассмотрение жалоб (претензий) в  
процессе получения муниципальных услуг.

Администрация Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия при предоставлении муниципальных услуг обязана: *\*

1. предоставлять муниципальные услуги в соответствии с административными регламентами;

1. обеспечивать возможность получения заявителем муниципальной услуги в электронной форме, если это не запрещено законом;
2. предоставлять в иные органы, предоставляющие муниципальные услуги;

4. исполнять иные обязанности в соответствии с требованиями  
настоящего Федерального закона № 210-ФЗ, административных регламентов и иных, нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг.

В рамках реализации положений пункта 2 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Администрация Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия с 1 июля 2012 года при предоставлении государственных услуг не в праве требовать от заявителя предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов; органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный перечень документов (частью 6 статьи 7). Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.