

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАЛМЫКИЯ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ИДЖИЛСКОГО СЕЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 29 сентября 2015 года

№ 6

пос. Иджил

**Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на
должность Главы Иджилского сельского муниципального образования
Республики Калмыкия**

В соответствии со статьей 3 Закона Республики Калмыкия от 18.11.2014 №85-V-3 «О сроке полномочий представительных органов муниципальных образований Республики Калмыкия и порядке формирования представительных органов муниципальных районов, сроке полномочий и порядке избрания глав муниципальных образований Республики Калмыкия», частью 3 статьи 7 Закона Республики Калмыкия от 23.11.2011 г. № 308-IV-3 «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Калмыкия», на основании Устава Иджилского сельского муниципального образования Республики Калмыкия, Собрание депутатов Иджилского сельского муниципального образования Республики Калмыкия

решило:

1. Утвердить Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы **Иджилского сельского** муниципального образования (приложение № 1).
2. Утвердить критерии конкурсного отбора кандидатур на должность Главы **Иджилского сельского** муниципального образования (приложение № 2).
3. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов **Иджилского сельского** муниципального образования Республики Калмыкия от 22.03.2010 г. № 6 «О проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы **Иджилского сельского** муниципального образования Республики Калмыкия».
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Собрания Депутатов
Иджилского сельского
муниципального образования
Республики Калмыкия**

Н.М.Хрумчеева

**Порядок
проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Иджилского
сельского муниципального образования Республики Калмыкия**

1. Настоящий Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы **Иджилского сельского** муниципального образования Республики Калмыкия (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 3 Закона Республики Калмыкия от 18.11.2014 №85-V-3 «О сроке полномочий представительных органов муниципальных образований Республики Калмыкия и порядке формирования представительных органов муниципальных районов, сроке полномочий и порядке избрания глав муниципальных образований Республики Калмыкия», Законом Республики Калмыкия от 23.11.2011 № 308-IV-3 «О некоторых вопросах организации местного самоуправления», Уставом **Иджилского сельского** муниципального образования Республики Калмыкия.

2. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов, наиболее подготовленных для избрания на должность Главы Иджилского сельского муниципального образования Республики Калмыкия из числа кандидатов, представивших документы для участия в конкурсе.

3. Основными задачами проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы **Иджилского сельского** муниципального образования Республики Калмыкия (далее – конкурс, кандидаты) являются:

обеспечение равных условий для всех кандидатов, принимающих участие в конкурсе;

отбор кандидатов по критериям, установленным для их оценки;

объективная оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов, принимающих участие в конкурсном отборе.

4. Конкурс организует и проводит конкурсная комиссия в составе 6 человек.

5. При формировании конкурсной комиссии половина членов конкурсной комиссии назначается решением Собрания депутатов **Иджилского сельского** муниципального образования Республики Калмыкия (далее – Собрание депутатов муниципального образования) по предложениям депутатов, а другая половина – Главой Октябрьского РМО Республики Калмыкия.

6. Одновременно с решением об объявлении конкурса, Собрание депутатов муниципального образования назначает половину членов конкурсной комиссии.

7. Решение Собрания депутатов муниципального образования об объявлении конкурса подлежит официальному опубликованию с одновременным опубликованием условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

8. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов Комиссии.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Комиссии избираются членами Комиссии из состава Комиссии.

9. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации и Республики Калмыкия, Уставом муниципального образования, решениями Соборания депутатов муниципального образования, а также настоящим Порядком.

10. Комиссия вправе привлекать иных специалистов, экспертов для объективной оценки уровня знаний и профессиональной пригодности участников конкурса, которые по итогам собеседования, анкетирования, тестирования, других методик, предоставляют в комиссию письменные заключения о профессиональном соответствии кандидатов.

11. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии, контролирует исполнение решений, принятых Комиссией, представляет Комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и гражданами, подписывает протоколы заседаний Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя Комиссии иные полномочия.

Секретарь Комиссии организационно обеспечивает деятельность Комиссии, ведет делопроизводство, принимает поступающие в Комиссию материалы, проверяет правильность их оформления, регистрирует поступающие и исходящие материалы и документы, готовит их для рассмотрения на заседании Комиссии, подписывает совместно с председателем протокол заседаний Комиссии.

12. Членами конкурсной комиссии не могут быть:

- 1) лица, не имеющие гражданства Российской Федерации;
- 2) граждане Российской Федерации, признанные недееспособными или ограниченно дееспособными решением суда, вступившим в законную силу
- 3) супруги и близкие родственники участников конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования.

13. Конкурсная комиссия считается созданной со дня назначения органами, указанными в пункте 5 настоящего Порядка, всех ее членов.

14. На свое первое заседание конкурсная комиссия собирается не позднее 3 дней после назначения всех ее членов. Открывает первое заседание конкурсной комиссии и ведет его до избрания председателя конкурсной комиссии старейший по возрасту член конкурсной комиссии.

15. Заседание Комиссии считается правомочным, если на ней присутствуют не менее 2/3 от установленного числа членов Комиссии.

Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе передавать свои полномочия другому лицу.

16. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного числа членов Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии. Решения Комиссии оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем Комиссии.

Члены конкурсной комиссии осуществляют свою деятельность на непостоянной основе, на общественных началах. Срок полномочий конкурсной комиссии не может превышать срок полномочий депутатов действующего созыва.

17. Заседания конкурсной комиссии созываются ее председателем по мере необходимости, а также по требованию не менее одной трети от установленного числа членов конкурсной комиссии.

18. Заявление участника конкурса регистрируется в журнале регистрации заявлений с указанием даты его подачи и присвоением порядкового регистрационного номера при условии предоставления одновременно с заявлением всех документов, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка.

19. Информация об условиях конкурса, дате, времени и месте его проведения и принятых решениях конкурсной комиссии размещается на официальном сайте Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия и в средствах массовой информации.

20. Организационное, правовое, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет администрация **Иджилского сельского** муниципального образования Республики Калмыкия.

21. К кандидатам, изъявившим желание участвовать в конкурсном отборе, предъявляются следующие требования:

- наличие гражданства Российской Федерации;
- свободное владение государственным языком Российской Федерации;
- наличие высшего профессионального образования;
- достижение возраста 30 лет;
- отсутствие судимости.

22. Граждане, изъявившие желание участвовать в конкурсном отборе, представляют конкурсной комиссии:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, и подписанную анкету с приложением фотографии 3х4, заверенную кадровой службой по месту работы (в случае отсутствия места работы анкета не заверяется);
- 3) копии следующих документов (одновременно с предъявлением оригиналов Комиссии):
 - а) паспорта;
 - б) трудовой книжки, заверенной нотариально или кадровой службой по месту работы;
 - в) документа воинского учета - для военнообязанных;
 - г) документов о профессиональном образовании;
 - д) документов об ученой степени, ученом звании (если имеются);
 - е) страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
 - ё) свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 4) сведения по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»:

а) о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за предшествующий календарный год, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу опубликования решения о проведении конкурса;

б) о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за предшествующий календарный год, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для участия в конкурсе;

в) о своих расходах, а также о расходах своих супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

5) письменное согласие на обработку своих персональных данных в порядке, предусмотренном статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

6) медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение) по форме 086-У, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 № 834н.

23. Гражданин, желающий участвовать в конкурсе, также вправе представить в Комиссию иные документы, характеризующие его: рекомендательные письма, характеристику с места работы, документы о повышении квалификации и т.п.

24. Прием документов осуществляется Комиссией в течение 15 дней после дня опубликования решения Собрания депутатов муниципального образования о назначении даты конкурса.

25. Представительный орган муниципального образования не позднее 3 дней со дня принятия решения об объявлении конкурса уведомляет об этом Главу Октябрьского РМО Республики Калмыкия

26. Комиссия в пределах действующего законодательства вправе запрашивать в соответствующих органах сведения о кандидатах, в том числе с целью проверки документов, представленных участниками конкурса.

27. Лицо не допускается к участию в конкурсе в случае:

- признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

- осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

- наличия подтвержденного заключением медицинского учреждения заболевания, препятствующего исполнению им должностных обязанностей Главы муниципального образования **Иджилского сельского** муниципального образования Республики Калмыкия;

- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну;

- отсутствия гражданства Российской Федерации;

- отказа от представления сведений о полученных им доходах и имуществе, принадлежащем ему на правах собственности, являющихся объектами налогообложения;

- предоставления подложных документов или заведомо ложных сведений в Комиссию;

- представления не всех документов, предусмотренных пунктом 13 Положения.

28. Конкурсный отбор проводится в два этапа и считается состоявшимся при наличии не менее 2-х кандидатов.

На первом этапе конкурсная комиссия:

рассматривает документы, представленные кандидатами для участия в конкурсном отборе, предусмотренные пунктом 13 настоящего Порядка;

определяет список кандидатов, допущенных ко второму этапу конкурсного отбора.

29. По результатам конкурса документов Комиссия принимает мотивированное решение о прохождении претендента во второй этап конкурса, либо о не прохождении претендента во второй этап конкурса.

Итоги первого этапа конкурса оформляются в виде протокола заседания Комиссии. Секретарь Комиссии доводит до сведения участников конкурса итоги первого этапа конкурса.

30. В случае, если не будет подано ни одного заявления на участие в конкурсе, либо подано только одно заявление, Комиссия обязана сообщить об этом в Собрание депутатов муниципального образования, которое принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и объявлении нового конкурса.

31. Второй этап конкурса проходит в форме собеседования. О месте и времени собеседования участники конкурса извещаются секретарем Комиссии заблаговременно в письменной форме или по телефону.

Претендент на вакантную должность, не явившийся на собеседование в установленное время без уважительных причин, считается снявшим свою кандидатуру с конкурса.

32. На собеседовании проводится проверка знаний кандидатом Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Республики Калмыкия, Устава муниципального образования, а также иных нормативных правовых актов в части, касающейся исполнения должностных обязанностей.

33. По каждому из кандидатов проводится открытое голосование. Голосование проходит в отсутствие кандидатов. Член комиссии вправе голосовать за нескольких кандидатов.

34. По итогам конкурса Комиссия принимает одно из следующих решений:

-о признании претендентов победителями конкурса, выигравшими конкурс и получившими статус кандидатов на замещение должности Главы муниципального образования;

-о признании претендентов не соответствующими требованиям, предъявляемым к должности Главы муниципального образования;

- о признании конкурса несостоявшимся. Данное решение принимается при отсутствии заявлений претендентов на участие в конкурсе, либо подаче одного заявления, или подаче всеми претендентами заявлений о снятии своих кандидатур.

35. Решение конкурсной комиссии о результатах конкурса подлежит оглашению участникам конкурса непосредственно после принятия конкурсной комиссией решения.

36. Кандидат на должность Главы **Иджилского сельского** муниципального образования Республики Калмыкия на любой стадии конкурсной процедуры имеет право отказаться от участия в конкурсе, письменно уведомив об этом конкурсную комиссию.

37. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие требованиям к должности Главы **Иджилского сельского** муниципального образования Республики Калмыкия Собрание депутатов муниципального образования принимает решение о проведении повторного конкурса.

38. Комиссия из числа претендентов по результатам конкурсного отбора представляет в течение 2-х рабочих дней в Собрание депутатов муниципального образования не менее двух кандидатов на должность Главы **Иджилского сельского** муниципального образования Республики Калмыкия.

39. Результаты конкурса и информация о кандидатах на заседании Собрания депутатов муниципального образования предоставляются председателем Комиссии. Заседание Собрания депутатов муниципального образования может быть проведено без участия кандидатов, предложенных Комиссией, по результатам конкурса.

40. Решение Собрания депутатов муниципального образования о назначении кандидата на должность Главы **Иджилского сельского** муниципального образования Республики Калмыкия принимается не позднее 30 дней со дня предоставления комиссией в Собрание депутатов муниципального образования кандидатов на должность Главы муниципального образования. Данное решение принимается при открытом голосовании большинством голосов от числа депутатов, установленного уставом муниципального образования.

Если при голосовании ни один из кандидатов, представленных Комиссией, не набрал установленного числа голосов депутатов Собрания депутатов муниципального образования, проводится повторное голосование по кандидатам, набравших наибольшее число голосов депутатов.

41. Расходы, связанные с организацией проведения конкурса, производятся за счет средств местного бюджета **Иджилского сельского** муниципального образования Республики Калмыкия.

42. Расходы по участию в конкурсе претенденты производят за счет собственных средств.

43. Документы Комиссии, сформированные в дело, хранятся в Собрании депутатов муниципального образования в течение пяти лет.

Приложение №2
к Решению
Собрания депутатов
Иджилского сельского
муниципального образования
Республики Калмыкия
от 29.09.2015г. №_6_

**Критерии
конкурсного отбора кандидатур на должность Главы Иджилского сельского
муниципального образования Республики Калмыкия**

1. К кандидатам на должность Главы муниципального образования **Иджилского сельского** муниципального образования Республики Калмыкия, предъявляются следующие требования:

- 1) наличие высшего профессионального образования;
- 2) достижение возраста 30 лет;
- 3) наличие стажа работы не менее двух лет на муниципальной должности, или должности муниципальной службы предшествующей категории (или на должностях, приравненных к ним), или стаж работы по специальности - не менее пяти лет;
- 4) знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Степного Уложения (Конституции) Республики Калмыкия, законов Республики Калмыкия, устава муниципального образования, Устава Иджилского сельского муниципального образования Республики Калмыкия и иных нормативных актов по вопросам государственного и муниципального управления,
- 5) наличие опыта управленческой работы, умений и навыков работы с документами, работы в условиях сжатых временных рамок, по планированию деятельности, по ведению деловых переговоров и по разрешению конфликтов в объеме, необходимом для исполнения ими своих должностных обязанностей;
- 6) владение компьютером, общая грамотность.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАЛМЫКИЯ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ИДЖИЛСКОГО СЕЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

РЕШЕНИЕ

« 29 » сентября 2015 г.

№_7__

п. Иджил

**О проведении конкурса на должность Главы Иджилского сельского
муниципального образования Республики Калмыкия.**

На основании пункта 1 части 2 статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 28 Закона Республики Калмыкия «О местном самоуправлении в Республике Калмыкия», Устава **Иджилского сельского муниципального образования Республики Калмыкия**, и руководствуясь Порядком проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы **Иджилского сельского** муниципального образования Республики Калмыкия (далее – Порядок проведения конкурса), **Собрание депутатов Иджилского сельского муниципального образования Республики Калмыкия**

решило:

1. Объявить конкурс на замещение должности Главы **Иджилского сельского муниципального образования Республики Калмыкия** (далее – конкурс).
2. Протокол с заключением конкурсной комиссии представить в Собрание депутатов Иджилского СМО Республики Калмыкия не позднее 2 дней со дня принятия решения.
3. Опубликовать информационное сообщение о проведении конкурса на замещение должности Главы **Иджилского сельского** муниципального образования Республики Калмыкия в газете «Знамя Октября» согласно приложения.

4. Определить:

дата проведения конкурса - 27 октября 2015 года ;

время проведения конкурса – 14 час. 00 мин.;

место проведения конкурса - здание Администрации Иджилского сельского муниципального образования Республики Калмыкия.

место приема документов – здание Администрации Иджилского сельского муниципального образования Республики Калмыкия справки по тел. 8(84747) 92-213.

Прием документов осуществляется с 5 октября 2015 года по 20 октября 2015 года ежедневно, с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00. час.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования

**Председатель Собрании депутатов
Иджилского сельского
муниципального образования
Республики Калмыкия**

Н.М.Хрумчеева

Приложение

к Решению Собрании депутатов

Иджилского СМО РК

от 29.09.2015г №_6__

Информационное сообщение (объявление)

о проведении конкурса на замещение должности Главы Иджилского сельского муниципального образования Республики Калмыкия

В соответствии с Порядком о проведении конкурса на замещение должности Главы Иджилского сельского муниципального образования Республики Калмыкия, утвержденного Решением Собрании депутатов Иджилского сельского муниципального образования Республики Калмыкия от 29.09.2015 г. №6, конкурсная комиссия извещает о приеме документов на замещение должности Главы Иджилского сельского муниципального образования Республики Калмыкия.

В конкурсе на замещение должности Главы Иджилского сельского муниципального образования имеет право участвовать любой гражданин Российской Федерации, отвечающий следующим требованиям:

- наличие гражданства Российской Федерации;
- свободное владение государственным языком Российской Федерации;
- наличие высшего профессионального образования;
- достижение возраста 30 лет;
- отсутствие судимости.

Граждане, изъявившие желание участвовать в конкурсном отборе, представляют конкурсной комиссии:

1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, и подписанную анкету с приложением фотографии 3х4, заверенную кадровой службой по месту работы (в случае отсутствия места работы анкета не заверяется);

3) копии следующих документов (одновременно с предъявлением оригиналов Комиссии):

- а) паспорта;
- б) трудовой книжки, заверенной нотариально или кадровой службой по месту работы;
- в) документа воинского учета - для военнообязанных;
- г) документов о профессиональном образовании;
- д) документов об ученой степени, ученом звании (если имеются);
- е) страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- ё) свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

4) сведения по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»:

а) о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за предшествующий календарный год, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу опубликования решения о проведении конкурса;

б) о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за предшествующий календарный год, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для участия в конкурсе;

в) о своих расходах, а также о расходах своих супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

5) письменное согласие на обработку своих персональных данных в порядке, предусмотренном статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

б) медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение) по форме 086-У, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 № 834н.

Гражданин, желающий участвовать в конкурсе, также вправе представить в Комиссию иные документы, характеризующие его: рекомендательные письма, характеристику с места работы, документы о повышении квалификации и т.п.

Прием документов осуществляется Комиссией в течение 15 дней после дня опубликования решения Собрания депутатов муниципального образования о назначении даты конкурса.

Комиссия в пределах действующего законодательства вправе запрашивать в соответствующих органах сведения о кандидатах, в том числе с целью проверки документов, представленных участниками конкурса.