

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОННОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «23» апреля 2015 года

№32

пос. Большой Царын

**Об утверждении Положения
о порядке производства земляных работ на территории
Октябрьского районного муниципального образования
Республики Калмыкия**

В целях сохранности состояния земель на территории Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия, повышения ответственности при проведении земляных работ, во исполнение ст.15 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке производства земляных работ на территории Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия согласно приложению.

2. При разработке и утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача ордеров на проведение земляных работ» руководствоваться настоящим Положением.

3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия Б.А. Пашкаева.

**И.О. Главы Администрации
Октябрьского районного
муниципального образования
Республики Калмыкия**

С.Батыров

**Положение
о порядке производства земляных работ на территории Октябрьского
районного муниципального образования
Республики Калмыкия**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке производства земляных работ на территории Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия » (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии и определяет порядок оформления и выдачи ордеров (разрешений) на производство земляных работ при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, сооружений, подземных инженерных сетей и коммуникаций, дорог, тротуаров, проведении инженерно- геологических изысканий и работ по благоустройству территории Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

1.2. Исполнение требований настоящего Положения обязательно для всех юридических и физических лиц (независимо от права собственности, пользования или аренды земельных участков), ведущих на территории Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия:

а) проектирование, строительство и эксплуатацию зданий, сооружений, подземных и надземных инженерных сетей и коммуникаций;

б) согласование проектной документации на производство земляных работ.

1.3. Проектирование и производство всех видов строительных работ должно осуществляться с соблюдением требований действующего градостроительного законодательства, строительных норм и правил и настоящего Положения.

1.4. Производство земляных работ, выполняемых как механизированным способом, так и вручную, должно производиться только после получения ордера на производство земляных работ (далее по тексту – ордер), или разрешения на аварийное вскрытие (далее по тексту- разрешение).

Формы ордера на производство земляных работ и разрешения на аварийное вскрытие земельного участка устанавливаются Администрацией

Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия (приложение № 2 и № 3 соответственно).

Запрещается производство земляных работ без ордера (разрешения) или по ордеру (разрешению), срок действия которого истек, а также производство плановых работ под видом аварийных.

1.5. Ордер (разрешение) выдается непосредственному производителю работ на срок, предусмотренный проектной документацией, но не более чем 12 месяцев (с последующей пролонгацией), на внутриплощадные и внеплощадные работы отдельно, в пределах срока действия разрешения на строительство.

1.6. Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

а) земляные работы – производство работ, связанных со вскрытием грунта на глубину более 30 сантиметров (за исключением пахотных работ), забивкой и погружением свай при возведении объектов и сооружений всех видов, подземных и наземных инженерных сетей, коммуникаций, а равно отсыпка грунтом на высоту более 50 сантиметров;

б) ордер на производство земляных работ — документ, выдаваемый Администрацией Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия на право производства земляных, буровых и других работ при строительстве, ремонте объектов недвижимости, подземных и надземных инженерных сооружений и коммуникаций;

в) разрешение на аварийное вскрытие земельного участка — документ, выдаваемый Администрацией Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия на право производства земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций;

г) производитель работ — физическое или юридическое лицо, обратившееся в Администрацию Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия в целях получения ордера на право производства земляных работ;

д) аварийная ситуация — ситуация, влекущая за собой значительные перебои, полную остановку или снижение надежности ресурсоснабжения (водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения) населенного пункта, квартала, жилого дома, другого жизненно важного объекта в результате непредвиденных, неожиданных нарушений в работе инженерных коммуникаций и сооружений;

е) застройщик — физическое или юридическое лицо, обеспечивающее в установленном законом порядке строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта;

ж) заказчик — уполномоченное застройщиком лицо, которое от имени застройщика организует посредством договоров отношения с подрядчиками

и их деятельность по выполнению инженерных изысканий, подготовки проектной документации, осуществлению строительства, реконструкции.

2. Порядок оформления и выдачи ордера (разрешения)

2.1. Для производства земляных и буровых работ производитель работ должен получить ордер (разрешение) в Администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

2.2. Для получения ордера (разрешения) производитель работ представляет в сектор градостроительства–главному архитектору следующие документы и материалы:

а) заполненное по установленной форме заявление на выдачу ордера (разрешения) с обязательством по восстановлению нарушенных дорожных покрытий, благоустройства и озеленения территории после завершения работ (приложение № 1);

б) проектную документацию с графическими материалами масштабов 1:10000 и 1:500 со штампом заказчика к производству работ, согласованную: —владельцами инженерных сооружений и коммуникаций, расположенных в зоне производства земляных работ; —дорожными службами и ГИБДД (в случае закрытия или ограничения движения на период производства работ); — землепользователями, на территории которых будут производиться земляные работы.

в) график производства работ с указанием даты начала и окончания каждого этапа работ в пределах запрашиваемого срока действия ордера (разрешения), согласованный заказчиком;

г) копию свидетельства о допуске саморегулируемой организации (далее – СРО) к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (если вышеуказанное свидетельство требуется в соответствии с законодательством РФ);

д) копию приказа о назначении ответственного за производство работ;

е) копии уведомлений владельцев газопроводов, кабельных линий, линий связи, водопроводов, сетей канализации, теплосетей, электросетей и других инженерных сооружений и коммуникаций о начале производства работ в их охранных зонах;

ж) копии договоров заказчика на выполнение подрядных работ (при их наличии);

з) копию свидетельства о допуске СРО к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

В случае окончания срока действия свидетельства о допуске СРО или смены лиц, ответственных за производство земляных работ, своевременно предоставлять обновленную документацию;

и) копии договоров с подрядными организациями, привлекаемыми для проведения восстановительных работ и работ по благоустройству, с указанием графика работ в пределах запрашиваемого срока (в случае привлечения таких организаций).

В зависимости от видов заявленных работ дополнительно предоставляются:

а) копия разрешения на строительство (по объектам нового строительства), реконструкцию;

б) съемка места производства работ с привязкой к местности и нанесением существующих инженерных сетей и коммуникаций в масштабе 1:500 с согласованиями от эксплуатирующих организаций и служб;

в) копия распорядительного документа на снос зданий и сооружений, справки от эксплуатирующих организаций об отключении инженерных коммуникаций и справки от балансодержателя об отселении жителей и выводе организаций (в случае производства работ по сносу зданий и сооружений);

г) схема организации движения транспорта и пешеходов, согласованная с ГИБДД (в случае закрытия или ограничения движения на период производства земляных работ);

д) копия разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

е) порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников (на участках, имеющих зеленые насаждения).

2.3. Сектор градостроительства – главный архитектор:

а) в трехдневный срок после получения указанных документов подготавливает и выдает производителю работ оформленный ордер (разрешение);

б) ведет учет выданных ордеров (разрешений).

2.4. Ордер (разрешение) подписывает заведующий сектором градостроительства – главный архитектор Администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

2.5. Заведующий сектором градостроительства – главный архитектор Администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия отказывает производителю работ в выдаче ордера (разрешения) или переносит сроки выполнения земляных работ на другой период времени в случаях:

а) непредоставления производителем работ документов, предусмотренных п.2.2 настоящего Положения;

б) отсутствия необходимых согласований проектной документации;

в) планирования мероприятий и праздников в месте проведения земляных работ;

г) выполнения земляных работ по ранее выданным ордерам (разрешениям) с нарушением строительных норм или выполнения работ с нарушением установленных сроков.

2.6. Отказ заведующего сектором градостроительства – главного архитектора Администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия в выдаче ордеров (разрешений) или перенос сроков их выполнения на другой период времени оформляется письменно и может быть обжалован производителем работ в судебном порядке.

3. Порядок выдачи разрешений на производство земляных работ при ликвидации аварий

3.1. При возникновении аварийной ситуации на инженерных сооружениях, подземных коммуникациях в процессе их эксплуатации или в связи с проведением строительных работ, приведшим к нарушениям их нормального функционирования или появлению предпосылок для несчастных случаев, организация, эксплуатирующая указанные инженерные сооружения и подземные коммуникации, должна немедленно направить для ликвидации аварии аварийную бригаду под руководством ответственного лица, имеющего при себе служебное удостоверение, наряд службы, заявку на устранение аварии или телефонограмму об аварии.

3.2. Одновременно с отправкой аварийной бригады эксплуатирующая организация должна известить об аварии телефонограммой организации, эксплуатирующие инженерные сооружения и подземные коммуникации, Главного архитектора, ГИБДД (при необходимости ограничения или закрытия проезда), ЕДДС района (при возникновении аварийной ситуации на инженерных сетях районного значения).

3.3. При необходимости немедленной ликвидации последствий аварии на инженерных сооружениях и подземных коммуникациях земляные работы разрешается производить без разрешения на основании телефонограммы об аварийной ситуации, направленной в ЕДДС района.

3.4. Ликвидация аварий на инженерных сооружениях и подземных коммуникациях должна проводиться специализированными организациями, имеющими свидетельство о допуске СРО к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (если вышеуказанное свидетельство требуется в соответствии с законодательством), при наличии исполнительного чертежа на инженерные сооружения и подземные коммуникации.

3.5. Разрешение на аварийное вскрытие оформляется одновременно с началом производства работ. Если авария произошла в нерабочее время или выходной день главный архитектор Администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия, оформляющей ордера (разрешения) на производство земляных работ, вышеуказанное разрешение оформляется следующим рабочим днём.

3.6. Для получения разрешения на аварийное вскрытие земельного участка производитель работ представляет заведующему сектором

градостроительства – главному архитектору Администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия следующие документы и материалы:

а) заполненное заявление, содержащее обязательство производителя работ восстановить нарушенное дорожное покрытие, благоустройство и озеленение территории;

б) схему участка работ (выкопировку из исполнительной документации на инженерные сооружения и подземные коммуникации), согласованную владельцами инженерных сооружений и подземных коммуникаций, расположенных на смежных с аварией земельных участках, в части методов ведения и способов производства работ;

в) копию телефонограммы об аварии в ЕДДС;

г) копию свидетельства о допуске СРО к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (если вышеуказанное свидетельство требуется в соответствии с законодательством РФ);

д) копии уведомлений эксплуатирующих организаций.

3.7. Главный архитектор рассматривает заявление с приложенными документами, готовит и выдает подписанное им разрешение на аварийное вскрытие земельного участка.

3.8. После получения уведомлений об аварии организации, имеющие смежные с местом аварии инженерные сооружения и подземные коммуникации, обязаны немедленно направить на место аварии своих представителей с исполнительными чертежами, в которых должно быть указано расположение подведомственных им инженерных сооружений и подземных коммуникаций на местности.

3.9. В процессе производства земляных, ремонтных, аварийно-восстановительных и иных видов работ, место производства работ должно быть огорожено ограждениями установленного образца, установлены аварийное освещение, необходимые указатели, установлены бункеры-накопители для сбора строительного мусора и строительных отходов.

Если работы ведутся в пределах проезжей части, по согласованию с ГИБДД должны быть установлены соответствующие дорожные знаки.

3.10. Продолжительность восстановительных работ для ликвидации аварий на инженерных сооружениях и подземных коммуникациях должна составлять не более трех суток в летний период и пяти суток в зимний период.

Производство плановых работ под видом аварийных запрещается.

4. Производство земляных работ

4.1. При получении ордера на производство земляных работ до их начала заказчиком должна быть создана и передана производителю работ по акту

геодезическая разбивочная основа в соответствии СНиП 3.01.03-84 «Геодезические работы в строительстве».

Геодезическая разбивочная основа создается организацией, имеющей свидетельство о допуске СРО к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (если вышеуказанное свидетельство требуется в соответствии с законодательством).

4.2. Производство земляных работ осуществляется в соответствии с требованиями СНиП 3.02.01-87 «Земляные сооружения и фундаменты», «СП 48.13330.2011. Свод правил. Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004».

4.3. Если условиями договора подряда между заказчиком и подрядчиком или проектной документацией установлена необходимость вызова на площадку представителей технадзора заказчика, организаций, эксплуатирующих действующие инженерные сооружения и подземные коммуникации, авторского надзора или иных заинтересованных организаций для участия в определении местоположения подземных коммуникаций на местности, их вскрытия, обратной засыпки, освидетельствования скрытых работ и проведения испытаний, производитель работ обязан официально уведомить соответствующие организации за три рабочих дня до начала производства этих работ.

4.4. Запрещается засыпать грунтом, песком или закрывать асфальтом (любым твердым строительным материалом) крышки люков колодцев и камер, решетки дождеприемных колодцев, лотки дорожных покрытий, зеленые насаждения, производить складирование материалов и конструкций в охранной зоне действующих подземных коммуникаций и в охранной зоне линий электропередач.

4.5. При обнаружении производителем работ в ходе земляных работ фрагментов древних зданий и сооружений, археологических древностей и других предметов, которые могут представлять исторический или научный интерес, работы на данном участке следует приостановить, поставить в известность об этом районную администрацию.

4.6. При производстве работ, связанных с разработкой грунта на территории существующей застройки, производитель работ обязан обеспечить проезд специального автотранспорта (скорой помощи, пожарной машины и другого транспорта экстренной службы), проход к домам путем устройства мостов, пешеходных мостиков с поручнями, трапов по согласованию с землепользователем, а также производить уборку территории в пятиметровой прилегающей зоне.

4.7. Заказчик при осуществлении технического надзора за строительством подземных сооружений обязан периодически выполнять контрольную геодезическую проверку (съемку) соответствия проекту строящихся подземных сооружений и коммуникаций, проверять качество

исполнительных чертежей и участвовать в проведении технических испытаний и приемке скрытых работ.

4.8. При проведении работ в зимний период (с 15 октября по 15 апреля), а следовательно невозможности восстановления малых архитектурных форм, зеленых насаждений и асфальтового покрытия, указанные работы выполняются производителем работ в течении месяца со дня наступления плюсовых температур.

4.9. При невыполнении работ в установленные разрешением сроки производитель работ обязан продлить срок его действия.

В случае прекращения работ на длительное время, а также в случае возобновления производства земляных работ, производитель работ обязан известить об этом сектор градостроительства - главного архитектора, при этом выданное разрешение утрачивает силу и подлежит возобновлению в порядке, определенном разделом 2 настоящего Положения.

4.10. После завершения земляных работ производитель работ должен с соблюдением технологических сроков проведения необходимых восстановительных работ выполнить обратную засыпку траншеи (котлована), уплотнить грунт засыпки до требуемой плотности, восстановить благоустройство и дорожные покрытия, ликвидировать нарушения прилегающей территории, устранить последствия ее загрязнения, связанные с производством работ.

Восстановление дорожного основания, асфальтобетонного покрытия и благоустройства территории осуществляет производитель работ самостоятельно за счёт собственных средств или специализированная организация на договорных условиях с производителем работ в сроки от двух до трех суток в зависимости от интенсивности движения транспорта и пешеходов.

5. Закрытие ордера (разрешения)

5.1. Для закрытия ордера (разрешения) производитель работ не менее чем за 2 дня до окончания срока действия разрешения письменно извещает заведующего сектором градостроительства – главного архитектора Администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия о выполнении земляных работ и восстановлении нарушенного благоустройства территории, указанного в особых условиях ордера (разрешения).

При невозможности выполнения работ в установленные сроки производитель работ может подать заявление заведующему сектором градостроительства – главному архитектору Администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия о продлении срока действия ордера.

5.2. Восстановленную после завершения работ территорию принимает от производителя работ по акту (приложение № 4) ее собственник, либо иной законный пользователь. Вышеуказанный акт с отметкой заведующего сектором градостроительства – главного архитектора Администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия, а также справка о регистрации трассы по материалам исполнительной документации является основанием для закрытия ордера (разрешения).

5.3. В случае невыполнения производителем работ особых условий, указанных в ордере (разрешении), по решению Администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия ордер (разрешение) продлевается на срок, необходимый для выполнения данных условий.

5.4. Производитель работ обязан в течение одного года за свой счет устранять просадки грунта, асфальтового покрытия и связанные с ними нарушения благоустройства территории в месте проведения работ, указанном в ордере (разрешении).

6. Оформление исполнительной документации

6.1. На все вновь построенные и реконструируемые инженерные сооружения и подземные коммуникации производитель работ в процессе строительства, до обратной засыпки, составляет исполнительные чертежи.

6.2. Исполнительный чертеж расположения инженерных сооружений и подземных коммуникаций должен содержать действительные значения привязок и отметок их характерных точек относительно пунктов геодезической опорной сети.

6.3. На исполнительный чертеж наносится вновь построенная коммуникация или сооружение с указанием данных геодезических измерений и привязок, а также все существующие коммуникации и сооружения, вскрытые при строительстве.

При перекладке сетей на исполнительном чертеже отмечаются участки старых сетей, изъятых из земли или оставленных в земле, с указанием места и способа их отключения.

6.4. Производитель работ представляет в сектор градостроительства – главному архитектору Администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия исполнительную съемку масштаба 1:500 в электронном и бумажном видах, чертежи продольных профилей и каталоги координат инженерных сооружений и подземных коммуникаций.

6.5. Сектор градостроительства – главный архитектор Администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики

Калмыкия в срок до трех дней принимает и регистрирует исполнительную съемку, выдает справку о регистрации трассы для учета при разработке и ведении информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.

6.6. Исполнительная съемка построенных инженерных сооружений и подземных коммуникаций может быть выполнена по заказу заказчика организацией, имеющей свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ СРО, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (если вышеуказанное свидетельство требуется в соответствии с законодательством).

6.7. Экземпляры копий документации на подземные инженерные коммуникации со штампом о приемке хранятся у производителя работ, заказчика, эксплуатирующей организации и секторе градостроительства Администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

Оригиналы документации по подземным инженерным сетям подлежат хранению до перекладки или реконструкции этих сетей и составления новой документации.

7. Ответственность за нарушение Положения

7.1. Юридические лица, граждане и должностные лица, нарушившие требования, независимо от подчиненности и форм собственности, несут ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ.

7.2. Производство земляных работ без разрешения или с нарушением установленных сроков производства работ является самовольным и влечет административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ.

7.3. Должностные лица и граждане, допустившие нарушения в части восстановления нарушенного дорожного покрытия, благоустройства территории и несоблюдения сроков производства земляных работ несут ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ.

7.4. В случае выявления факта нарушения настоящего Положения, нанесшего значительный материальный ущерб району, материалы на должностных лиц предприятий или организаций, независимо от форм собственности, могут быть переданы в органы прокуратуры.

7.5. Нарушение порядка выдачи ордеров (разрешений) на производство земляных работ сектором градостроительства – главным архитектором Администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

Главе Администрации Октябрьского
районного муниципального образования
Республики Калмыкия

наименование организации

почтовый адрес, телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать ордер (разрешение) _____

на выполнение земляных , буровых работ, аварийное вскрытие - нужное
указать,

наименование объекта

На земельном участке по адресу: _____

поселок, улица, дом, номер участка

сроком на _____ .

При этом сообщаю:

Свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые
оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства

производителем работ приказом № _____ " ____ " _____ 20__ г.
назначен _____

должность, фамилия, имя, отчество

После окончания работ в ____ дневный срок обязуемся произвести необходимые
восстановительные работы, выполнить обратную засыпку траншеи (котлована),
уплотнить грунт засыпки до требуемой плотности, восстановить благоустройство и
дорожные покрытия, ликвидировать нарушения прилегающей территории,
связанные с производством работ.

Руководитель организации

Должность
Ф. И.О.

Подпись, М.П.

ОРДЕР №
НА ПРАВО ПРОИЗВОДСТВА ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

Выдан представителю _____

наименование организации _____

должность, фамилия, имя, отчество
на право производства земляных работ _____

наименование _____

местонахождение объекта

в соответствии с проектом, согласованным с сектором градостроительства – главным архитектором, Положением о порядке производства земляных работ на территории Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия, утвержденным постановлением Администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия от 21 апреля 2015 года №__.

Работы начать "___" _____ 20__ г. и закончить со всеми работами по восстановлению разрушений до "___" _____ 20__ г.

После окончания работ представить в сектор градостроительства – главному архитектору исполнительный чертеж до "___" _____ 20__ г.

Общие условия: согласования с эксплуатирующими службами.

Я, _____ обязуюсь соблюдать
(Фамилия, имя, отчество ответственного)

утверждённое Положение о порядке производства земляных работ на территории Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия, указанные в ордере срок окончания, условия и график работ, за 2 дня до окончания срока действия ордера сообщить о готовности его закрытия, или прибыть для продления, также подтверждаю, что данный объект полностью обеспечен необходимыми материалами, рабочей силой, типовыми ограждениями и проектной документацией.

За невыполнение обязательств по настоящему ордеру несу установленную законодательством ответственность.

Ответственный за производство работ _____
" ____ " _____ 20 __ г. _____ подпись

Адрес организации _____

№ телефона _____

Домашний адрес ответственного за производство работ _____

Примечание: работы, связанные с пересечением трасс коммуникаций, выполнять в рабочие дни.

Заведующий сектором градостроительства-

Главный архитектор _____

подпись

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

" ____ " _____ 20 __ г.

РАЗРЕШЕНИЕ НА АВАРИЙНОЕ ВСКРЫТИЕ № _____

Организация _____

Ответственное лицо за проведение работ _____

Разрешается произвести вскрытие в связи с проведением работ по
устранению аварии по адресу: _____

Характер работ _____

Начало работ с " ____ " _____ 20 __ г. по " ____ " _____ 20 __ г.
с выполнением всех работ по восстановлению дорожных покрытий и зеленых насаждений.

Перед началом работ вызвать представителей следующих
организаций, имеющих подземные инженерные сети в районе устранения
аварии _____

Заведующий сектором градостроительства-

Главный архитектор
подпись, М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)
" ____ " ____ 20__ г.

АКТ № _____
ВЫПОЛНЕНИЯ ВОССТАНОВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ
ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ ПОСЛЕ
ЗАВЕРШЕНИЯ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

от " ____ " ____ 20__ г.

Комиссия в составе:

Ведущего специалиста отдела экономики, жилищно-коммунального хозяйства и
ГС Администрации Октябрьского районного муниципального образования
Республики Калмыкия _____
пользователя земли _____

в присутствии производителя работ _____

Произвели осмотр территории после проведения земляных работ согласно ордеру
№ _____ от " ____ " ____ 20__ г.

Площадь земельного участка составляет _____ кв. м.

Установили: _____

Замечания: _____

Примечание: при образовании просадок грунта, дорожных или тротуарных покрытий в местах прокладки коммуникаций в течении 1 года после окончания работ строительная организация, выполняющая прокладку инженерных сетей, обязана за свой счет обеспечить выполнение восстановительных работ с последующей сдачей по акту.

Ведущий специалист отдела экономики,
ЖКХ и ГС Администрации ОРМО _____

Подпись

Пользователь земли _____

подпись, М.П.

УВЕДОМЛЕНИЕ

о выданном разрешении (ордере) на проведение строительных, строительного-монтажных, земляных, ремонтных работ, установку временных объектов, размещение средств наружной рекламы на территории Октябрьского района

Сектором градостроительства отдела экономики, ЖКХ градостроительства
выдано

(наименование органа или организации, выдавших разрешение
(ордер) на проведение работ)

(наименование организации, или ФИО физического /ища, получивших
разрешение (ордер) на проведение работ,

их почтовый адрес и телефон)
разрешение (ордер) на право производства

(указать наименование работ, дата выдачи разрешения (ордера)
на объекте, расположенном по адресу: _____

Дата начала работ «_____» _____ 20__ г.

Дата окончания работ «_____» _____ 20__ г.

Дата окончания работ по восстановлению дорожного покрытия,
благоустройства и озеленения «_____» _____ 20__ г.

«_____» _____ 20__ г.

Заведующий сектором градостроительства

- главный архитектор

наименование должности) (ФИО должностного лица) (подпись)