

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАЛМЫКИЯ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

РЕШЕНИЕ

«30» декабря 2013 г.

№ 256

п. Большой Царын

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе
Октябрьского районного муниципального образования
Республики Калмыкия.**

(в редакции Решения Собрании депутатов № 99 от 27.04.2017г.)

В целях приведения муниципальных правовых актов Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и Уставом Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия

РЕШИЛО:

1. Положение о бюджетном процессе в Октябрьском районном муниципальном образовании Республики Калмыкия утвердить (прилагается).
2. Решение Собрании депутатов Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия №239 от 05 марта 2008 г. об утверждении Положения о бюджетном процессе в Октябрьском районном муниципальном образовании Республики Калмыкия, решение Собрании депутатов Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия №316 от 12 мая 2009 г. «О внесении изменений и дополнений в положение о бюджетном процессе Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия» и решение Собрании депутатов Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия №213 от 08 апреля 2013 г. «О внесении изменений и дополнений в положение о бюджетном процессе Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия» признать утратившими силу.
3. Настоящее решение вступает в законную силу с 01 января 2014 года и подлежит опубликованию в Официальном бюллетене Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

Глава Октябрьского районного
муниципального образования
Республики Калмыкия

В. Цыбулин

утверждено
решением Собрания депутатов
Октябрьского районного
муниципального образования
Республики Калмыкия
от «30» декабря 2013 года № 256

**Положение
о бюджетном процессе в Октябрьском районном муниципальном образовании
Республики Калмыкия**

Настоящее решение определяет основы бюджетного процесса, устанавливает общие принципы деятельности органов местного самоуправления Октябрьского районного муниципального образования и иных участников бюджетного процесса по составлению, рассмотрению, утверждению и исполнению районного бюджета, осуществлению контроля за его исполнением, по составлению, внешней проверке рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности, порядка исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Октябрьского районного муниципального образования.

Раздел I. Общие положения

Глава 1. Бюджетное законодательство

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим решением.

1. К бюджетным правоотношениям, регулируемым настоящим решением, относятся:

1) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов районного бюджета, осуществления муниципальных заимствований от имени Октябрьского районного муниципального образования, управления муниципальным долгом Октябрьского районного муниципального образования;

2) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта районного бюджета, утверждения и исполнения районного бюджета, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

2. Правоотношения, регулируемые настоящим решением, осуществляются на основании и в соответствии с принципами бюджетной системы, определенными статьями 28-38.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 2. Правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения

1. Органы местного самоуправления Октябрьского районного муниципального образования принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также муниципальные правовые акты о налогах и сборах.

2. Нормативные правовые акты, предусмотренные пунктом первым настоящей статьи, не могут противоречить Бюджетному кодексу Российской Федерации.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем решении

Понятия и термины, применяемые в настоящем решении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и законами Республики Калмыкия, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 2. Участники бюджетного процесса и их полномочия.

Статья 4. Участники бюджетного процесса в Октябрьском районном муниципальном образовании

Участниками бюджетного процесса в Октябрьском районном муниципальном образовании, обладающими бюджетными полномочиями являются:

- 1) Глава Октябрьского районного муниципального образования;
- 2) Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования;
- 3) Глава администрации Октябрьского районного муниципального образования;
- 4) Администрация Октябрьского районного муниципального образования;
- 5) Финансовый отдел администрации Октябрьского районного муниципального образования;
- 6) Контрольный орган муниципального образования – ревизионная комиссия Октябрьского районного муниципального образования;
- 7) учреждения Центрального банка Российской Федерации;
- 8) главные распорядители (распорядители) и получатели бюджетных средств;
- 9) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- 10) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета.

Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса в Октябрьском районном муниципальном образовании устанавливаются Бюджетным кодексом, настоящим решением, а также в установленных ими случаях иными нормативными правовыми актами Октябрьского районного муниципального образования.

Статья 5. Полномочия Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования в области регулирования бюджетных правоотношений

1. В области регулирования бюджетных правоотношений к ведению Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования относятся:

- 1) утверждение программы социально-экономического развития Октябрьского районного муниципального образования и долгосрочных целевых программ;
- 2) установление порядка составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета;
- 3) рассмотрение и утверждение проекта районного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, утверждение годового отчета об исполнении районного бюджета;
- 4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, контроль за соблюдением установленного порядка;
- 5) установление в соответствии с федеральными законами и законами Республики Калмыкия нормативов отчислений доходов в бюджеты поселений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов и сборов, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным Кодексом и законодательством о налогах и сборах и законами Республики Калмыкия в районный бюджет;
- 6) установление порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений;
- 7) установление ответственности за нарушение муниципальных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;
- 8) в пределах прав, предоставленных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, принимает решения о введении местных налогов, об установлении налоговых ставок и предоставлении налоговых льгот по ним;
- 9) иные полномочия, определенные законодательством Российской Федерации и Республики Калмыкия.

2. Решения Собрания депутатов, предусматривающие установление, изменение и

отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов за счет средств районного бюджета, рассматриваются Собранием депутатов Октябрьского районного муниципального образования по представлению Главы администрации Октябрьского районного муниципального образования либо при наличии его заключения.

3. Решения Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования о внесении изменений в решения о местных налогах и решения, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов районного бюджета, вступающие в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты до дня внесения в Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в сроки, установленные решением Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования.

4. Внесение изменений в решения о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений и дополнений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Статья 6. Полномочия Главы администрации Октябрьского районного муниципального образования

В области регулирования бюджетных правоотношений к полномочиям Главы администрации Октябрьского районного муниципального образования относятся:

1) представление на утверждение Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования программы социально-экономического развития Октябрьского районного муниципального образования;

2) представление на утверждение проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год;

3) представление на утверждение Собранием депутатов Октябрьского районного муниципального образования проектов решений об утверждении годового отчета об исполнении районного бюджета;

4) распоряжение средствами районного бюджета;

5) вносит на рассмотрение Собрания депутатов проекты нормативных правовых актов, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета либо дает заключение по ним;

6) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законом, уставом Октябрьского районного муниципального образования и иными нормативными правовыми актами.

Статья 7. Полномочия администрации Октябрьского районного муниципального образования

1. Администрация Октябрьского районного муниципального образования:

1) составляет и представляет Главе администрации Октябрьского районного муниципального образования для последующего внесения в Собрание депутатов проекты решений о программе социально-экономического развития Октябрьского районного муниципального образования, о районном бюджете;

2) составляет и представляет Главе администрации Октябрьского районного муниципального образования для последующего внесения в Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования проект решений о внесении изменений и дополнений в районный бюджет;

3) осуществляет доработку проекта районного бюджета;

4) обеспечивает исполнение районного бюджета и составление бюджетной отчетности;

5) представляет Главе администрации Октябрьского районного муниципального

образования для последующего внесения в Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования проект решения об утверждении годового отчета об исполнении районного бюджета;

6) устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий Октябрьского районного муниципального образования, предоставляет муниципальные гарантии Октябрьского районного муниципального образования и бюджетные кредиты;

7) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Октябрьского районного муниципального образования;

8) устанавливает порядок представления реестра расходных обязательств сельских муниципальных образований в Финансовый отдел администрации Октябрьского районного муниципального образования;

9) устанавливает порядок исполнения расходных обязательств сельских муниципальных образований, подлежащих исполнению за счет субвенций из районного бюджета;

10) выступает от имени муниципального образования эмитентом муниципальных ценных бумаг муниципального образования, утверждает генеральные условия эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг муниципального образования в соответствии с федеральным законом об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг.

11) осуществляет муниципальные заимствования от имени Октябрьского районного муниципального образования;

12) управляет муниципальным долгом Октябрьского районного муниципального образования и управление муниципальными активами.

13) утверждает отчет об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года.

14) принимает решения о разработке долгосрочных целевых программ, их формировании и реализации.

15) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

2. Администрация Октябрьского районного муниципального образования вносит на рассмотрение и утверждение Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования законопроекты о введении местных налогов и сборов, установлении размеров ставок по ним и предоставлении налоговых льгот в пределах прав, предоставленных налоговым законодательством Российской Федерации.

Статья 8. Полномочия Финансового отдела администрации Октябрьского районного муниципального образования

1. Финансовый отдел администрации Октябрьского районного муниципального образования (далее Финансовый отдел) является органом, осуществляющим проведение финансовой, налоговой и бюджетной политики в Октябрьском районе, организацию бюджетного процесса, а также координацию деятельности в этой сфере исполнительных органов местного самоуправления Октябрьского района.

Руководство Финансовым отделом осуществляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой администрации Октябрьского районного муниципального образования по согласованию с Министерством финансов Республики Калмыкия.

2. Основными задачами Финансового отдела являются:

1) составление проекта районного бюджета;

2) организация исполнения районного бюджета;

3) осуществление в пределах своей компетенции муниципального финансового контроля;

4) составление отчета об исполнении районного бюджета и консолидированного

бюджета Октябрьского района;

5) обеспечение финансовой устойчивости Октябрьского районного муниципального образования;

6) составление сводной росписи районного бюджета и проекта среднесрочного финансового плана Октябрьского районного муниципального образования;

7) координация деятельности органов местного самоуправления по вопросам осуществления муниципального финансового контроля;

8) иные задачи в сфере проведения единой финансовой, налоговой и бюджетной политики в Октябрьском районном муниципальном образовании.

3. Финансовый отдел обладает следующими полномочиями:

1) разрабатывать в соответствии с действующим законодательством, прогнозом социально-экономического развития Октябрьского районного муниципального образования среднесрочный финансовый план Октябрьского районного муниципального образования, проект районного бюджета и прогноз консолидированного бюджета Октябрьского районного муниципального образования;

2) вносить в администрацию Октябрьского районного муниципального образования проекты решений о районном бюджете, о внесении изменений и дополнений в него, об исполнении районного бюджета;

3) вносить в администрацию Октябрьского районного муниципального образования проекты нормативных правовых актов Октябрьского районного муниципального образования и другие документы, по которым требуется решение администрации Октябрьского районного муниципального образования, по вопросам, относящимся к ведению Финансового отдела;

4) организовывать исполнение в пределах своей компетенции районного бюджета, составлять и вести сводную бюджетную роспись районного бюджета, вносить в нее изменения;

5) составлять и вести кассовый план;

6) составлять отчет об исполнении районного бюджета и консолидированного бюджета Октябрьского района;

7) предоставлять установленную отчетность по исполнению районного бюджета и консолидированного бюджета Октябрьского района в администрацию Октябрьского районного муниципального образования, Собранию депутатов Октябрьского районного муниципального образования, председателю ревизионной комиссии Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования и соответствующий республиканский орган исполнительной власти;

8) контролировать в установленном порядке целевое и эффективное использование средств районного бюджета;

9) участвовать в пределах своей компетенции в подготовке целевых программ Октябрьского районного муниципального образования, обеспечивать в установленном порядке их финансирование за счет средств районного бюджета;

10) участвовать в разработке и финансировании инвестиционных программ Октябрьского районного муниципального образования;

11) подготавливать предложения и реализовывать меры, направленные на совершенствование структуры муниципальных расходов Октябрьского районного муниципального образования;

12) участвовать в разработке предложений по совершенствованию системы органов местного самоуправления Октябрьского районного муниципального образования и их структуры;

13) подготавливать предложения о размере ассигнований на содержание органов местного самоуправления Октябрьского районного муниципального образования с учетом предельной численности работников этих органов;

14) принимать участие в подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда муниципальных служащих Октябрьского районного муниципального образования и работников бюджетной сферы;

15) осуществлять разработку и развитие автоматизированной системы бюджетного процесса, обеспечивать эффективность ее функционирования с использованием современных информационных компьютерных технологий, распространять изготовленную программную продукцию и организовывать ее технологическое сопровождение в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

16) совершенствовать методы бюджетного планирования и порядок бюджетного финансирования, осуществлять методическое руководство деятельностью главных распорядителей средств районного бюджета в указанной сфере;

17) составлять прогноз доходов и вести учет доходов, расходов и источников финансирования дефицита районного бюджета;

18) участвовать в разработке порядка и осуществлении контроля поступления доходов от имущества, находящегося в собственности Октябрьского районного муниципального образования;

19) разрабатывать и реализовывать единую политику муниципальных заимствований и управление муниципальным долгом Октябрьского районного муниципального образования;

20) разрабатывать ежегодные программы муниципальных заимствований Октябрьского районного муниципального образования, осуществлять необходимые меры по совершенствованию структуры муниципального долга Октябрьского районного муниципального образования и оптимизации расходов на его обслуживание;

21) непосредственно организовывать обслуживание и погашение муниципального долга Октябрьского районного муниципального образования, предоставлять муниципальные гарантии Октябрьского районного муниципального образования; разрабатывать методологию учета муниципального долга Октябрьского районного муниципального образования и вести долговую книгу Октябрьского районного муниципального образования;

22) подготавливать предложения по формированию и использованию средств целевых бюджетных фондов Октябрьского районного муниципального образования;

23) проводить согласование и экспертизу инвестиционных проектов и целевых программ Октябрьского районного муниципального образования;

24) осуществлять контроль за соблюдением установленного порядка ведения бюджетного учета и составления отчетности в органах местного самоуправления Октябрьского районного муниципального образования и организациях, финансируемых из районного бюджета; оказывать практическую помощь по вопросам, касающимся бюджетного учета и отчетности в сфере исполнения районного бюджета;

25) утверждать формы оперативной отчетности об исполнении бюджетов сельских муниципальных образований, расположенных на территории Октябрьского района;

26) анализировать исполнение районного бюджета и исполнение местных бюджетов сельских муниципальных образований, расположенных на территории Октябрьского района;

27) координировать деятельность органов местного самоуправления Октябрьского района по вопросам осуществления финансового контроля;

28) контролировать в пределах своей компетенции соблюдение действующего законодательства при формировании и исполнении районного бюджета;

29) предоставлять в установленном законодательством порядке дотации, субвенции, субсидии сельским муниципальным образованиям, расположенным на территории Октябрьского района;

30) осуществлять полномочия главного распорядителя средств районного бюджета в пределах выделенных ассигнований;

31) вести в установленном порядке реестр расходных обязательств Октябрьского районного муниципального образования и формировать сводный реестр расходных обязательств в Октябрьском районном муниципальном образовании;

32) участвовать в разработке нормативных правовых актов Октябрьского районного муниципального образования, определяющих порядок установления и исполнения расходных обязательств сельских муниципальных образований, подлежащих исполнению за счет субвенций из районного бюджета;

33) вносить предложения по детализации объектов бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к районному бюджету;

утверждать перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении бюджетные учреждения

34) осуществлять в установленном порядке взаимодействие с федеральными, республиканскими органами исполнительной власти и их территориальными органами в Октябрьском районе, органами местного самоуправления Октябрьского районного муниципального образования, иными организациями по вопросам, относящимся к компетенции Финансового отдела;

35) осуществлять по соглашению с органами Федерального казначейства кассовое обслуживание исполнения районного бюджета и бюджетов сельских муниципальных образований, расположенных на территории Октябрьского района при наличии условий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

36) участвовать в работе совещательных органов, создаваемых при органах местного самоуправления, по рассмотрению вопросов, входящих в компетенцию Финансового отдела;

37) запрашивать в Министерстве финансов Республики Калмыкия, в территориальных органах Федеральной налоговой службы, Федерального казначейства, Федеральной регистрационной службе, Федеральное агентство кадастра объектов недвижимости, Федеральной службы государственной статистики, у главных распорядителей средств районного бюджета, в органах местного самоуправления и в иных юридических лицах, и получать от них информацию, документы и материалы, необходимые для составления проекта районного бюджета, составления среднесрочного финансового плана Октябрьского районного муниципального образования, расчета прогноза консолидированного бюджета Октябрьского районного муниципального образования, составления отчета об исполнении районного бюджета и консолидированного бюджета Октябрьского районного муниципального образования, составления и уточнения сводной бюджетной росписи районного бюджета; составления и ведения сводного реестра расходных обязательств Октябрьского районного муниципального образования; ведения долговой книги Октябрьского районного муниципального образования;

38) запрашивать у главных распорядителей средств районного бюджета, а также органов местного самоуправления и получать от них документы и данные, необходимые для осуществления контроля за целевым расходованием средств районного бюджета;

39) запрашивать у организаций и получать от них информацию, необходимую для осуществления иных задач и функций, отнесенных к полномочиям Финансового отдела;

40) взыскивать в установленном порядке с организаций средства районного бюджета, израсходованные ими не по целевому назначению, в соответствии с действующим законодательством;

41) применять к нарушителям бюджетного законодательства меры, предусмотренные действующим законодательством;

42) согласовывать решения о предоставлении отсрочки (рассрочки) платежей по налогам в районный бюджет, налоговых кредитов и инвестиционных налоговых кредитов с налоговыми органами в соответствии с налоговым законодательством;

43) направлять дополнительно полученные в районный бюджет доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляемой учреждениями, финансируемыми из районного бюджета, на финансирование расходов этих же учреждений;

44) издавать правовые акты по вопросам, относящимся к полномочиям Финансового отдела;

45) осуществлять сотрудничество в установленном порядке с организациями и органами государственной власти иных субъектов Российской Федерации;

46) устанавливать порядок учета бюджетных обязательств;

47) управлять средствами на едином счете районного бюджета;

48) осуществлять иные полномочия, необходимые для выполнения задач

Финансового отдела.

4. Руководитель Финансового отдела имеет исключительное право дать разрешение (разрешительная надпись) на совершение следующих действий:

- утверждение сводной бюджетной росписи районного бюджета и внесение в нее изменений;

- утверждение лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей средств районного бюджета и внесение в нее изменений;

При установлении случаев нецелевого использования бюджетных средств имеет право:

- выносить главным распорядителям средств районного бюджета обязательные для исполнения предписания о ненадлежащем исполнении бюджета;

- запретить получателю средств районного бюджета осуществление отдельных расходов, в связи с нарушением бюджетного законодательства;

- перемещение бюджетных ассигнований, выделенных распорядителю бюджетных средств, между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов функциональной классификации бюджетов Российской Федерации в пределах 5 процентов бюджетных ассигнований, выделенных распорядителю бюджетных средств.

Статья 9. Полномочия Ревизионной комиссии Октябрьского районного муниципального образования.

1. Ревизионная комиссия Октябрьского районного муниципального образования (далее Ревизионная комиссия) осуществляет следующие полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета муниципального образования;

2) экспертиза проектов бюджета муниципального образования;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования, а также средств, получаемых бюджетом муниципального образования из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального образования, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального образования и имущества, находящегося в собственности муниципального образования;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;

10) контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав муниципального образования;

11) осуществление полномочий внешнего муниципального финансового контроля в поселениях, входящих в состав муниципального образования, в соответствии с соглашениями, заключенными представительным органом муниципального образования с представительными органами поселений;

12) анализ данных реестра расходных обязательств муниципального образования на предмет выявления соответствия между расходными обязательствами муниципального образования, включенными в реестр расходных обязательств и расходными обязательствами, планируемыми к финансированию в очередном финансовом году в соответствии с проектом бюджета муниципального образования;

13) контроль за ходом и итогами реализации программ и планов развития муниципального образования;

14) мониторинг исполнения бюджета муниципального образования;

15) анализ социально-экономической ситуации в муниципальном образовании;

16) содействие организации внутреннего финансового контроля в исполнительных органах муниципального образования;

17) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

18) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и иными нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Ревизионной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности муниципального образования;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета.

Статья 10. Полномочия иных участников бюджетного процесса

Полномочия главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов (администраторов) доходов районного бюджета, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита районного бюджета, а также других органов, наделенных налогово-бюджетными полномочиями определяются в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 3. Положения о доходах, расходах районного бюджета

Статья 11. Формирование доходов районного бюджета Октябрьского районного муниципального образования

1. Доходы районного бюджета формируются в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством Российской Федерации, Республики Калмыкия и Октябрьского районного муниципального образования о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. К собственным доходам районного бюджета относятся:

1) налоговые доходы, зачисляемые в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством о налогах и сборах, законами Республики Калмыкия, нормативными правовыми актами Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования;

2) неналоговые доходы, зачисляемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Калмыкия, нормативными правовыми актами Октябрьского районного муниципального образования;

3) доходы, полученные районным бюджетом в виде безвозмездных поступлений, за исключением субвенций.

3. Администрация Октябрьского районного муниципального образования вносит на рассмотрение и утверждение Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования законопроекты о введении местных налогов и сборов, установлении размеров ставок по ним и предоставлении налоговых льгот в пределах прав, предоставленных налоговым законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

4. Решения Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах и сборах, решения Собрания депутатов, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов районного бюджета, вступающие в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты до дня внесения в Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в сроки установленные решением Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования.

5. Внесение изменений в законодательство Октябрьского районного муниципального образования о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Собрания депутатов о районном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

6. Полномочия Октябрьского районного муниципального образования по установлению нормативов отчислений доходов в бюджеты поселений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов регулируются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 12. Расходы бюджета Октябрьского районного муниципального образования

1. Формирование расходов районного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, установленными статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также статьей 15 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2. Предоставление бюджетных средств осуществляется в формах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации. Бюджетные средства расходуются исключительно на цели, установленные решением о районном бюджете.

3. Органы местного самоуправления ведут реестры расходных обязательств в порядке, установленном администрацией Октябрьского районного муниципального образования. Реестры расходных обязательств сельских муниципальных образований представляются органами местного самоуправления Октябрьского районного муниципального образования в Финансовый отдел в порядке, установленном администрацией Октябрьского районного муниципального образования.

Реестр расходных обязательств Октябрьского районного муниципального образования, а также свод реестров расходных обязательств сельских муниципальных образований района представляется Финансовым отделом в Министерство финансов Республики Калмыкия в порядке, установленном Министерством финансов Республики Калмыкия.

4. Обеспечение выполнения функций казенных учреждений производится в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

5. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств.

6. Осуществление расходов, не предусмотренных районным бюджетом, производится в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 13. Резервный фонд администрации Октябрьского районного муниципального образования

1. В расходной части районного бюджета предусматривается создание резервного фонда администрации Октябрьского районного муниципального образования, размер которого устанавливается решением о районном бюджете и не может быть более 3 процентов утвержденных решением о местном бюджете общего объема расходов.

2. В расходной части районного бюджета запрещается создание резервных фондов Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования.

3. Средства резервного фонда администрации Октябрьского районного муниципального образования направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, **а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком, указанным в пункте 5 настоящей статьи.**

(в редакции Решения Собрания депутатов от 27.04.2017г. №99)

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Октябрьского районного муниципального образования, предусмотренные в составе районного бюджета, используются по решению администрации Октябрьского районного муниципального образования.

5. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Октябрьского районного муниципального образования, предусмотренных в составе районного бюджета, устанавливается администрацией Октябрьского районного муниципального образования.

6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Октябрьского районного муниципального образования прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении районного бюджета.

Глава 4. Сбалансированность бюджета

Статья 14. Дефицит районного бюджета

Дефицит районного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования о районном бюджете с соблюдением ограничений, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 15. Источники финансирования дефицита районного бюджета

Источники финансирования дефицита районного бюджета определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 16. Муниципальные заимствования, муниципальный долг и муниципальные

гарантии Октябрьского районного муниципального образования

Отношения, связанные с муниципальными заимствованиями Октябрьского районного муниципального образования, муниципальным долгом Октябрьского районного муниципального образования и муниципальными гарантиями Октябрьского районного муниципального образования, регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Республики Калмыкия и нормативными правовыми актами администрации Октябрьского районного муниципального образования.

Статья 17. Основы межбюджетных отношений

Межбюджетные отношения в Октябрьском районном муниципальном образовании регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Республики Калмыкия и нормативными правовыми актами Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования, устанавливающими порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов.

Раздел II. Бюджетный процесс Октябрьского районного муниципального образования

Глава 5. Составление проекта районного бюджета

Статья 18. Общие положения

1. Проект районного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Порядок и сроки составления проекта районного бюджета устанавливаются администрацией Октябрьского районного муниципального образования в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим решением.

3. Проект районного бюджета составляется и утверждается сроком на один год (очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

В случае, если проект районного бюджета составляется и утверждается на очередной финансовый год, администрация Октябрьского районного муниципального образования разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план.

Статья 19. Сведения, необходимые для составления проекта районного бюджета

Составление проекта районного бюджета основывается на:

- 1) Бюджетном послании Президента Российской Федерации;
- 2) прогнозе социально-экономического развития Октябрьского районного муниципального образования на очередной финансовый год;
- 3) основных направлениях бюджетной и налоговой политики Октябрьского районного муниципального образования.
- 4) государственных и муниципальных программах.

Статья 20. Прогноз социально-экономического развития Октябрьского районного муниципального образования.

1. Прогноз социально-экономического развития Октябрьского районного муниципального образования разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития Октябрьского районного муниципального образования ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией Октябрьского районного муниципального образования.

3. Прогноз социально-экономического развития Октябрьского районного муниципального образования одобряется администрацией Октябрьского районного муниципального образования одновременно с принятием решения о внесении проекта районного бюджета в Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития Октябрьского районного муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта районного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта районного бюджета.

5. Разработка Прогноза социально-экономического развития осуществляется администрацией Октябрьского районного муниципального образования.

6. Прогноз социально-экономического развития Октябрьского районного муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

Статья 21. Среднесрочный финансовый план Октябрьского районного муниципального образования.

1. Среднесрочный финансовый план Октябрьского районного муниципального образования - это документ, содержащий основные параметры районного бюджета.

2. Среднесрочный финансовый план ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленном администрацией Октябрьского районного муниципального образования с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проект среднесрочного финансового плана Октябрьского районного муниципального образования утверждается администрацией Октябрьского районного муниципального образования и представляется в Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования одновременно с проектом районного бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана Октябрьского районного муниципального образования и основных показателей проекта районного бюджета должны соответствовать друг другу.

3. Утвержденный среднесрочный финансовый план Октябрьского районного муниципального образования должен содержать следующие параметры:

прогнозируемый общий объем доходов и расходов районного бюджета и консолидированного бюджета Октябрьского районного муниципального образования;

объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

распределение в очередном финансовом году и плановом периоде между муниципальными образованиями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований;

нормативы отчислений от налоговых доходов в районный бюджет, устанавливаемые (подлежащие установлению) законами Республики Калмыкия, решением Собрания депутатов;

дефицит (профицит) районного бюджета;

верхний предел муниципального внутреннего долга Октябрьского районного муниципального образования, верхний предел муниципального внешнего долга Октябрьского районного муниципального образования (при наличии такового) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).

Администрацией Октябрьского районного муниципального образования может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового

плана Октябрьского районного муниципального образования.

4. Показатели среднесрочного финансового плана Октябрьского районного муниципального образования носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана Октябрьского районного муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

5. Среднесрочный финансовый план Октябрьского районного муниципального образования разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

Статья 22. Органы, осуществляющие составление проекта районного бюджета

1. Составление проекта районного бюджета - исключительная прерогатива администрации Октябрьского районного муниципального образования.

2. Непосредственное составление проекта районного бюджета осуществляет Финансовый отдел.

Финансовый отдел одновременно с проектом районного бюджета представляет администрации Октябрьского районного муниципального образования следующие документы:

1) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета на очередной финансовый год и плановый период либо проект среднесрочного финансового плана;

2) основные направления бюджетной и налоговой политики Октябрьского районного муниципального образования;

3) оценку ожидаемого исполнения районного бюджета на текущий финансовый год;

4) верхний предел муниципального долга Октябрьского районного муниципального образования на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого планового периода);

5) проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

7) проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

8) проекты программы предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

9) пояснительную записку к проекту бюджета;

10) проекты бюджетных смет, предложенные Собранием депутатов Октябрьского районного муниципального образования, ревизионной комиссией, в случае возникновения разногласий с Финансовым отделом по указанным проектам бюджетных смет.

3. Отдел экономики, ЖКХ и градостроительства администрации Октябрьского районного муниципального образования составляет следующие документы, представляемые администрацией Октябрьского районного муниципального образования одновременно с проектом районного бюджета:

1) предварительные итоги социально-экономического развития Октябрьского районного муниципального образования за истекший период текущего финансового года;

2) прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год;

3) ожидаемые итоги социально-экономического развития Октябрьского районного муниципального образования.

3.1. В целях составления прогноза поступления в бюджет Октябрьского районного муниципального образования доходов от приватизации Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Октябрьского

районного муниципального образования готовит проект решения об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Октябрьского районного муниципального образования, на очередной финансовый год.

4. Органы, указанные в настоящей статье решения, в целях своевременного и качественного составления проекта районного бюджета, вправе запрашивать и получать необходимые документы и материалы от территориальных органов налоговой службы, регистрационной службы, органов кадастра объектов недвижимости, государственной статистики, администраций сельских муниципальных образований, а также от иных государственных органов Российской Федерации и Республики Калмыкия, органов местного самоуправления и юридических лиц.

Статья 23. Составление проекта районного бюджета

1. В решении о районном бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов районного бюджета, общий объем расходов районного бюджета, дефицит (профицит) бюджета.

2. Решением о районном бюджете устанавливаются:

1) перечень главных администраторов доходов районного бюджета;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета;

3) перечень главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств;

4) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов районного бюджета в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из республиканского бюджета и (или) предоставляемых муниципальным образованиям в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

7) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета;

8) источники финансирования дефицита районного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

9) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела по муниципальным гарантиям.

3. В случае утверждения районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о районном бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов районного бюджета.

Статья 24. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о районном бюджете

1. Одновременно с проектом решения о районном бюджете в Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования для рассмотрения представляются следующие документы и материалы:

- 1) предварительные итоги социально-экономического развития Октябрьского районного муниципального образования за истекший период текущего финансового года;
- 2) ожидаемые итоги социально-экономического развития Октябрьского районного муниципального образования за текущий финансовый год;
- 3) прогноз социально-экономического развития Октябрьского районного муниципального образования;
- 4) прогноз основных характеристик районного бюджета на очередной финансовый год (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) и плановый период либо проект среднесрочного финансового плана;
- 5) основные направления бюджетной и налоговой политики Октябрьского районного муниципального образования; к ним параметров второго года планового периода проекта районного бюджета.

Изменение параметров планового периода районного бюджета осуществляется в соответствии с решением Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов районного бюджета

- 6) верхний предел муниципального долга Октябрьского районного муниципального образования на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);
- 7) проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- 8) проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- 9) проект программы предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- 10) оценка ожидаемого исполнения районного бюджета на текущий финансовый год;
- 11) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов
- 12) проекты бюджетных смет, предложенные Собранием депутатов Октябрьского районного муниципального образования, Ревизионной комиссией, в случае возникновения разногласий с Финансовым отделом по указанным проектам бюджетных смет;
- 13) пояснительная записка к проекту бюджета;
- 14) иные документы и материалы.

Глава 6. Рассмотрение и утверждение проекта решения Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования о районном бюджете

Статья 25. Порядок рассмотрения проекта районного бюджета

Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования рассматривает проект решения о районном бюджете в двух чтениях.

Статья 26. Внесение проекта решения о районном бюджете в Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования

1. Глава администрации Октябрьского районного муниципального образования не позднее 15 ноября текущего финансового года вносит на рассмотрение Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования проект решения Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования о районном бюджете одновременно с документами и материалами, указанными в статье 24 настоящего решения.

Проект решения может быть возвращен в администрацию Октябрьского районного муниципального образования в 3-дневный срок, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 24 настоящего решения.

Проект решения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть

вновь представлен в Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования в течение трех дней со дня возврата.

2. Проект решения о районном бюджете, внесенный с соблюдением требований настоящего решения, в течение двух рабочих дней направляется депутатам Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования для подготовки замечаний и предложений, а также Ревизионной комиссии для проведения финансовой экспертизы.

Ответственным по проекту решения о районном бюджете является комиссия Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования по экономике, бюджету и налогам.

3. Комиссия по экономике, бюджету и налогам Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования предварительно рассматривает проект решения о районном бюджете с учетом поступивших предложений депутатов, экспертной оценки Ревизионной комиссии, принимает соответствующее решение и готовит проект решения о принятии в первом чтении проекта решения о районном бюджете, который представляет на рассмотрение Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования.

Статья 27. Рассмотрение в первом чтении проекта решения о районном бюджете

1. Рассмотрение проекта решения о районном бюджете в первом чтении происходит не позднее 20 календарных дней со дня его внесения в Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования.

2. При рассмотрении Собранием депутатов Октябрьского районного муниципального образования проекта решения о районном бюджете в первом чтении обсуждаются прогноз социально-экономического развития Октябрьского районного муниципального образования, основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год, а также основные характеристики районного бюджета, к которым относятся:

1) доходы районного бюджета по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

2) распределение доходов в соответствии с утвержденными нормативами по уровням бюджетной системы;

3) дефицит районного бюджета в абсолютных цифрах и в процентах к расходам районного бюджета на очередной финансовый год и источники покрытия дефицита районного бюджета;

4) общий объем расходов районного бюджета.

5) верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода).

3. При рассмотрении в первом чтении проекта решения о районном бюджете Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования принимает решение о принятии или об отклонении указанного законопроекта.

4. После утверждения в первом чтении основных характеристик районного бюджета Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования не имеет права изменять объемы доходов и дефицит районного бюджета, если на эти изменения отсутствует положительное заключение администрации Октябрьского районного муниципального образования.

5. В случае отклонения в первом чтении проекта решения Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования о районном бюджете Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования возвращает указанный законопроект на доработку.

В этом случае администрация Октябрьского районного муниципального образования не позднее семи календарных дней дорабатывает указанный законопроект с учетом поступивших предложений и замечаний и представляет его в Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования для повторного рассмотрения.

Статья 28. Рассмотрение во втором чтении проекта решения о районном бюджете на

очередной финансовый год

1. Проект решения о районном бюджете вносится Главой администрации Октябрьского районного муниципального образования в Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования не позднее 60 календарных дней со дня принятия его в первом чтении.

2. Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования рассматривает во втором чтении проект решения о районном бюджете не позднее 60 календарных дней со дня его принятия в первом чтении.

3. При рассмотрении Собранием депутатов Октябрьского районного муниципального образования проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год во втором чтении утверждаются:

1) расходы районного бюджета по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

2) распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств в соответствии с ведомственной структурой расходов районного бюджета;

3) распределение финансовой помощи, предоставляемой бюджетам сельских муниципальных образований;

4) расходы районного бюджета на финансирование районных целевых программ;

5) расходы районного бюджета на финансирование инвестиционной программы Октябрьского районного муниципального образования.

6) текстовые статьи проекта решения о районном бюджете;

7) иные документы, предусмотренные действующим бюджетным законодательством.

4. Поправки к рассмотрению во втором чтении проекта решения о районном бюджете, предусматривающие увеличение расходов районного бюджета, должны содержать предложения по соответствующему увеличению доходов районного бюджета, либо сокращению других расходов районного бюджета. Поправки, не отвечающие указанным требованиям, не могут быть приняты к рассмотрению Собранием депутатов Октябрьского районного муниципального образования.

Все поправки до рассмотрения проекта решения о районном бюджете на заседании Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования во втором чтении предварительно рассматриваются на заседании комиссии по экономике, бюджету и налогам с участием представителей администрации Октябрьского районного муниципального образования, при этом стороны вырабатывают согласованное решение о принятии поправок в проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год во втором чтении.

Поправки, по которым на заседании комиссии не выработано согласованное решение и против которых имеются возражения администрации Октябрьского районного муниципального образования, вносятся на рассмотрение Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования.

5. В случае принятия на сессии Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования решения о районном бюджете с учетом поправок, внесенных комиссией по экономике, бюджету и налогам, администрация Октябрьского районного муниципального образования в течение 2 дней отработывает окончательную редакцию текста решения и представляет ее в Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования.

6. Решение о районном бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

7. Решение о районном бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 29. Временное управление районным бюджетом

1. Если решение о районном бюджете не вступило в силу с начала текущего

финансового года:

1) Финансовый отдел правомочно ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам сельских муниципальных образований сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Финансовый отдел организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом Финансовый отдел не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервные фонды.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга Октябрьского районного муниципального образования.

Статья 30. Внесение изменений в решение о районном бюджете по окончании периода временного управления бюджетом

1. Если решение о районном бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение районного бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 29 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения администрация Октябрьского районного муниципального образования представляет на рассмотрение и утверждение Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования проект решения о внесении изменений в решение о районном бюджете, уточняющего показатели районного бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Собранием депутатов в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

Глава 7. Внесение изменений и дополнений в решение о районном бюджете

Статья 31. Внесение изменений и дополнений в решение о районном бюджете

1. Администрация Октябрьского районного муниципального образования разрабатывает и представляет в Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования проекты решений о внесении изменений и дополнений в решение о районном бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о районном бюджете, в том числе в части, изменяющей основные характеристики районного бюджета и распределение объемов доходов между уровнями бюджетной системы, а также распределение расходов районного бюджета по разделам функциональной и ведомственной классификаций расходов бюджетов.

2. Изменения и дополнения в решение о районном бюджете в части, изменяющей основные характеристики районного бюджета и ведомственную структуру расходов районного бюджета, могут вноситься в случаях:

- превышения ожидаемых фактических доходов над утвержденными годовыми назначениями более чем на 10 процентов. В этом случае, внесение изменений и дополнений в решение о бюджете принимается по итогам исполнения бюджета за квартал (полугодие), в котором указанное превышение было получено (статья 232 Бюджетного кодекса РФ);

- компенсации увеличения расходов, снижения доходов при введении в действие в течение финансового года органами государственной власти, органами местного самоуправления решений и изменений бюджетного законодательства и (или) законодательства о налогах и сборах, приводящих к увеличению расходов и (или) снижению доходов бюджетов (статья 31 Бюджетного кодекса РФ).

3. Поправки к проекту решения о внесении изменений в решение о районном бюджете рассматриваются и принимаются в порядке, предусмотренном пунктами 4, 5 статьи 28 настоящего Положения.

Статья 32. Рассмотрение и утверждение решения о внесении изменений в решение о районном бюджете

Проект решения о внесении изменений в решение о районном бюджете рассматривается Собранием депутатов Октябрьского районного муниципального образования во внеочередном порядке в течение 20 дней.

Глава 8. Исполнение бюджетов

Статья 33. Организация исполнения бюджетов

1. Исполнение районного бюджета обеспечивается администрацией Октябрьского районного муниципального образования.

2. Организация исполнения районного бюджета возлагается на Финансовый отдел.

3. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

4. Кассовое обслуживание исполнения районного бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

5. Для кассового обслуживания исполнения бюджета открываются счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации с учетом положений статей 38.2 и 156 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Выполнение иными кредитными организациями функций учреждений Банка России осуществляется в соответствии со статьей 156 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 34. Иммунитет районного бюджета

1. Иммунитет районного бюджета представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на средства районного бюджета осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Обращение взыскания на средства районного бюджета службой судебных приставов не производится, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Обращение взыскания на средства районного бюджета на основании судебных актов производится в соответствии с главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 35. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета устанавливается Финансовым отделом.

Утверждение сводной бюджетной росписи районного бюджета и внесение изменений в нее осуществляется начальником Финансового отдела.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о районном бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о районном бюджете начальник Финансового отдела утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 29 и 30 настоящего положения.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в статье 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета.

5. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя Финансового отдела без внесения изменений в решение о бюджете Октябрьского районного муниципального образования:

- в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году;

- в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им казенных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществления полномочий органов муниципальной власти за счет субвенций из других бюджетов, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленным решением о бюджете, - в пределах объема бюджетных ассигнований;

- в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

- в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете;

- в случае проведения реструктуризации муниципального долга;

- в случае изменения типа муниципальных учреждений.

Статья 36. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в районный бюджет и кассовых выплат из районного бюджета в текущем финансовом году.

2. Финансовый отдел устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения

кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется Финансовым отделом.

Статья 37. Исполнение районного бюджета по доходам

Исполнение районного бюджета по доходам предусматривает:

зачисление со счетов органов Федерального казначейства на единый счет районного бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом о республиканском бюджете, иными законами Республики Калмыкия и нормативными правовыми актами Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также иных поступлений в районный бюджет;

возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения, между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 38. Исполнение районного бюджета по расходам

1. Исполнение районного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном Финансовым отделом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение районного бюджета по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде) лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств районного бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств,

установленным Финансовым отделом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета районного бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 39. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается Финансовым отделом.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с утвержденными сводной бюджетной росписью бюджетными ассигнованиями и утвержденными Финансовым отделом лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 29 и 30 настоящего Положения.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Статья 40. Исполнение районного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета

Исполнение районного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном Финансовым отделом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном Финансовым отделом.

Статья 41. Лицевые счета для учета операций по исполнению районного бюджета

Учет операций по исполнению районного бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в Федеральном казначействе.

Статья 42. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 43. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленных Финансовым отделом, при организации исполнения районного бюджета по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 44. Блокировка расходов муниципального образования.

1. Блокировка расходов бюджета Октябрьского районного муниципального образования производится при сокращении лимитов бюджетных обязательств по сравнению с бюджетными ассигнованиями либо отказе в подтверждении принятых бюджетных обязательств, если бюджетные ассигнования в соответствии с решением о бюджете Октябрьского районного муниципального образования выделялись главному распорядителю бюджетных средств на выполнение определенных условий, однако к моменту составления

лимитов бюджетных обязательств либо подтверждения принятых бюджетных обязательств эти условия оказались невыполненными.

2. Блокировка расходов бюджета Октябрьского районного муниципального образования осуществляется также при выявлении Финансовым отделом и органами государственного финансового контроля фактов нецелевого использования бюджетных средств.

3. Блокировка расходов бюджета Октябрьского районного муниципального образования осуществляется по решению руководителя Финансового отдела на любом этапе исполнения бюджета Октябрьского районного муниципального образования.

4. Блокировке могут быть подвергнуты:

1) расходы бюджета Октябрьского районного муниципального образования исключительно в размерах, в которых их финансирование было связано условиями, определенными Бюджетным кодексом Российской Федерации либо решением о бюджете Октябрьского районного муниципального образования. Блокировка расходов бюджета Октябрьского районного муниципального образования, финансирование которых не было связано условиями, определенными Бюджетным кодексом Российской Федерации либо решением о бюджете Октябрьского районного муниципального образования, является нарушением бюджетного законодательства, если не было фактов нецелевого использования бюджетных средств;

2) расходы бюджета Октябрьского районного муниципального образования, по которым выявлены факты нецелевого использования.

5. Руководитель Финансового отдела отменяет решение о блокировке расходов по ходатайству соответствующего главного распорядителя бюджетных средств или другого получателя бюджетных средств только после выполнения последним условий, невыполнение которых повлекло блокировку расходов.

Статья 45. Использование доходов, фактически полученных при исполнении районного бюджета сверх утвержденных решением о районном бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении районного бюджета сверх утвержденных решением о районном бюджете общего объема доходов, могут направляться Финансовым отделом без внесения изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Октябрьского районного муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии и субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, в том числе их остатки не использованные на начало текущего финансового года, фактически полученные при исполнении районного бюджета сверх утвержденных решением о районном бюджете доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий и субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Статья 46. Кассовое обслуживание исполнения районного бюджета

1. При кассовом обслуживании исполнения районного бюджета: учет операций со средствами районного бюджета осуществляется на едином счете районного бюджета, открытом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

управление средствами на едином счете районного бюджета осуществляется Финансовым отделом в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Калмыкия и органов местного самоуправления Октябрьского районного муниципального образования;

все операции по кассовым поступлениям в районный бюджет и кассовым выплатам из районного бюджета на едином счете районного бюджета проводятся и учитываются органом Федерального казначейства по кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

2. В случае передачи органу Федерального казначейства отдельных функций по исполнению районного бюджета в соответствии с соглашением об осуществлении этих функций, заключенным с учетом положений статьи 168 Бюджетного кодекса Российской Федерации, особенности кассового обслуживания районного бюджета устанавливает Федеральное казначейство в соответствии с пунктом 1 статьи 241.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 47. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению районного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению районного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Финансовым отделом в соответствии с требованиями статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Операции по зачислению поступлений отчетного финансового года в районный бюджет производятся в первые пять рабочих дней текущего финансового года отражаются в отчетности об исполнении районного бюджета отчетного финансового года.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно Финансовый отдел, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете районного бюджета.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете районного бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет районного бюджета.

5. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие главным администратором бюджетных средств решения о наличии (об отсутствии) потребности в указанных в абзаце первом настоящего пункта межбюджетных трансфертах, не использованных в отчетном финансовом году, а также их возврат в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с отчетом о расходах соответствующего бюджета, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным в порядке, установленном главным администратором бюджетных средств.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с соответствующим финансовым органом, органом управления государственным внебюджетным фондом в

определяемом ими порядке, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

Порядок принятия решений, предусмотренных абзацем третьим настоящего пункта, устанавливается нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Калмыкия, администрацией Октябрьского РМО РК, регулируемыми порядок возврата межбюджетных трансфертов соответственно из федерального бюджета, бюджета республики Калмыкия, бюджета Октябрьского РМО РК.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом, органом управления государственным внебюджетным фондом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

(в редакции Решения Собрании депутатов от 27.04.2017г. №99)

6. Финансовый отдел устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Глава 9. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

Статья 48. Составление и представление бюджетной отчетности

1. Бюджетная отчетность включает:

- 1) отчет об исполнении районного бюджета;
- 2) баланс исполнения районного бюджета;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

2. Финансовый отдел составляет и представляет в администрацию Октябрьского районного муниципального образования бюджетную отчетность Октябрьского районного муниципального образования на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

Бюджетная отчетность Октябрьского районного муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении районного бюджета Октябрьского районного муниципального образования является ежеквартальным.

3. Отчет об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией Октябрьского районного муниципального образования и представляется в Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования и Ревизионную комиссию.

Годовой отчет об исполнении районного бюджета подлежит рассмотрению Собранием депутатов Октябрьского районного муниципального образования и утверждению муниципальным правовым актом Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования.

4. Финансовый отдел представляет бюджетную отчетность в Министерство финансов Республики Калмыкия.

Статья 49. Формирование отчетности об исполнении консолидированного бюджета Октябрьского районного муниципального образования

Администрации сельских муниципальных образований представляют бюджетную отчетность в Финансовый отдел.

Финансовый отдел представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета муниципального района в Министерство финансов Республики Калмыкия.

Статья 50. Внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении районного бюджета до его рассмотрения в Собрании депутатов Октябрьского районного муниципального образования подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении районного бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета осуществляется Ревизионной комиссией или Собранием депутатов Октябрьского районного муниципального образования в порядке установленном Собранием депутатов Октябрьского районного муниципального образования с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Администрация Октябрьского районного муниципального образования не позднее 1 апреля текущего года представляет отчет об исполнении районного бюджета для подготовки заключения на него. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении районного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

По обращению представительного органа сельского поселения внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения может осуществляться контрольным органом районного муниципального образования.

На основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств районного бюджета Ревизионная комиссия или Собрание депутатов готовит заключение на годовой отчет об исполнении районного бюджета и не позднее 1 мая текущего года представляет его в Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования с одновременным направлением в администрацию Октябрьского районного муниципального образования.

Статья 51. Представление годового отчета об исполнении районного бюджета в Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования

Глава администрации Октябрьского районного муниципального образования ежегодно, не позднее 1 мая текущего года, вносит на рассмотрение Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования годовой отчет об исполнении районного бюджета.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении районного бюджета представляются проект решения об исполнении районного бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении районного бюджета и бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета Октябрьского районного муниципального образования, а также иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 52. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении районного бюджета Собранием депутатов Октябрьского районного муниципального образования

1. Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования рассматривает годовой отчет об исполнении районного бюджета, а также заключение Ревизионной комиссии на годовой отчет об исполнении районного бюджета.

Годовой отчет об исполнении районного бюджета утверждается решением об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) районного бюджета.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования принимает одно из следующих решений:

- 1) об утверждении годового отчета об исполнении районного бюджета;
- 2) об отклонении годового отчета об исполнении районного бюджета.

2. Годовой отчет об исполнении районного бюджета отклоняется Собранием депутатов Октябрьского районного муниципального образования, если в ходе проверки отчета об исполнении бюджета и его рассмотрения выявлено недостоверное или неполное отражение данных утвержденному решению о районном бюджете.

В случае отклонения годового отчета об исполнении районного бюджета Глава администрации Октябрьского районного муниципального образования повторно представляет годовой отчет об исполнении районного бюджета в Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования в срок, не превышающий один месяц.

3. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- 1) доходов районного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- 2) доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
- 3) расходов районного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
- 4) расходов районного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- 5) источников финансирования дефицита районного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- 6) источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов;
- 7) иные показатели, установленные решением Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования.

Глава 10. Финансовый контроль

Статья 53. Цели муниципального финансового контроля

Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях выявления нарушений действующего бюджетного законодательства, неэффективного и нецелевого использования бюджетных средств, привлечения нарушителей бюджетного законодательства к ответственности и применения к ним мер принуждения, осуществления мероприятий по предотвращению нарушений бюджетного законодательства.

Статья 54. Формы и органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

1. Формы финансового контроля: предварительный, текущий и последующий контроль.
2. Органы, осуществляющие финансовый контроль:
 - 1) Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования;
 - 2) Ревизионная комиссия Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования;
 - 3) администрация Октябрьского районного муниципального образования;

4) главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов и главные администраторы источников финансирования районного бюджета.

Статья 55. Финансовый контроль, осуществляемый Собранием депутатов Октябрьского районного муниципального образования

1. Собрание депутатов Октябрьского районного муниципального образования осуществляет следующие формы финансового контроля:

- 1) предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;
- 2) текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджетов на заседаниях комиссий Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования, в ходе слушаний и в связи с депутатскими запросами;
- 3) последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджетов.

2. Контроль Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования предусматривает право на:

- 1) получение от органов местного самоуправления и других участников бюджетного процесса необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета;
- 2) получение от органов, исполняющих бюджеты, оперативной информации об их исполнении;
- 3) утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета;
- 4) создание собственного контрольного органа (контрольно-счетной палаты);
- 5) вынесение оценки деятельности органов, исполняющих бюджет;

3. Органы исполнительной власти, местные администрации обязаны предоставлять всю информацию, необходимую для осуществления парламентского контроля в пределах их компетенции.

Статья 56. Финансовый контроль, осуществляемый Ревизионной комиссией Октябрьского районного муниципального образования

Ревизионная комиссия осуществляет финансовый контроль в порядке и формах, установленных действующим бюджетным законодательством.

Статья 57. Финансовый контроль, осуществляемый администрацией Октябрьского районного муниципального образования

1. Финансовый контроль, осуществляемый администрацией Октябрьского районного муниципального образования осуществляют Финансовый отдел и (или) уполномоченные им органы, главные распорядители, распорядители бюджетных средств.

2. Формы и порядок осуществления финансового контроля администрацией Октябрьского районного муниципального образования устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Калмыкия и Октябрьского районного муниципального образования.

Статья 58. Финансовый контроль, осуществляемый Финансовым отделом

1. Финансовый отдел осуществляет предварительный и текущий контроль за:

- 1) за операциями главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств районного бюджета;

2) не превышением лимитов бюджетных обязательств, распределенных главными распорядителями средств районного бюджета между нижестоящими получателями средств районного бюджета, над утвержденными им лимитами бюджетных обязательств;

3) не превышением кассовых расходов, осуществляемых получателями средств районного бюджета над доведенными им лимитами бюджетных обязательств;

4) целевым использованием средств районного бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации;

5) наличием и соответствием у получателя средств районного бюджета документов, подтверждающих возникновение у него бюджетных обязательств;

6) бюджетными обязательствами, вытекающими из муниципальных контрактов и договоров на поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг, заключенных главными распорядителями и получателями бюджетных средств, подлежащих оплате за счет средств районного бюджета;

7) эффективным и целевым использованием средств, выделяемых органам местного самоуправления для финансирования районных целевых программ;

8) расходованием бюджетных средств, переданных органам местного самоуправления на выполнение отдельных государственных полномочий Республики Калмыкия, делегированных органами государственной власти.

2. Финансовый отдел осуществляет последующий финансовый контроль за:

1) целевым, рациональным и эффективным использованием средств районного бюджета;

2) соблюдением требований бюджетного законодательства Российской Федерации, Республики Калмыкия, Октябрьского районного муниципального образования получателями финансовой помощи из районного бюджета, бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций, муниципальных гарантий, условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

3. Финансовый отдел вправе:

1) проверять в организациях, получающих средства районного бюджета, использующих материальные ценности, находящиеся в муниципальной собственности, в организациях - получателях финансовой помощи из районного бюджета, муниципальных гарантий, бюджетных кредитов и бюджетных инвестиций денежные документы, регистры бухгалтерского учета, отчеты, планы, сметы и иные документы, фактическое наличие, сохранность и правильность использования денежных средств, ценных бумаг, материальных ценностей, а также получать необходимые письменные объяснения должностных, материально-ответственных и иных лиц, справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе ревизий и проверок, и заверенные копии документов, необходимых для проведения ревизии (проверки);

2) проводить ревизии (проверки) в организациях независимо от форм собственности, если при ведении их хозяйственной деятельности используются средства районного бюджета;

3) проводить финансовые проверки в организациях по обращениям органов государственной власти Российской Федерации и Республики Калмыкия и органов местного самоуправления;

4) осуществлять контроль за исполнением местных бюджетов, получающих межбюджетные трансферты из районного бюджета;

5) осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами в ходе проведения ревизии (проверки);

6) направлять в правоохранительные органы информацию по фактам обнаруженных в ходе контрольных мероприятий подлогов, подделок и других злоупотреблений;

7) направлять в пределах своей компетенции в проверенные организации, их вышестоящие органы обязательные для рассмотрения представления или обязательные к исполнению предписания по устранению выявленных нарушений;

8) осуществлять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4. Финансовый отдел:

- 1) осуществляет методологическое руководство и координацию действий работников, осуществляющих контрольно-ревизионные функции в органах местного самоуправления Октябрьского районного муниципального образования;
- 2) представляет на утверждение администрации Октябрьского районного муниципального образования единый план последующего финансового контроля;
- 3) составляет и представляет администрации Октябрьского районного муниципального образования сводный годовой и ежеквартальный отчеты об итогах контрольно-ревизионной работы органов местного самоуправления;
- 4) организует повышение квалификации работников, осуществляющих контрольно-ревизионные функции в органах местного самоуправления Октябрьского районного муниципального образования.

Статья 59. Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов районного бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета

1. Главные распорядители бюджетных средств осуществляют финансовый контроль за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

Главные распорядители бюджетных средств осуществляют контроль за использованием субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета.

Главные распорядители бюджетных средств вправе проводить проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств и муниципальных унитарных предприятий.

2. Главные администраторы доходов районного бюджета осуществляют финансовый контроль за подведомственными администраторами доходов районного бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов.

3. Главные администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета осуществляют финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета кассовых выплат из районного бюджета по погашению источников финансирования дефицита районного бюджета.

Главные администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета вправе проводить проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета.

Статья 60. Внутренний финансовый аудит

Администрация Октябрьского районного муниципального образования вправе создавать подразделения внутреннего финансового аудита (внутреннего контроля), осуществляющие разработку и контроль за соблюдением внутренних стандартов и процедур составления и исполнения районного бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета, а также подготовку и организацию осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств.

Статья 61. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства

Ответственность за нарушение бюджетного законодательства наступает в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми

актами Российской Федерации, Республики Калмыкия и Октябрьского районного муниципального образования.